



Commissione di Ateneo per le Biblioteche

Via Duomo 6 - 13100 Vercelli

Verbale n. 5/08 delle riunioni della Commissione di Ateneo per le Biblioteche

La commissione di Ateneo per le Biblioteche si è riunita in seduta straordinaria il 25 settembre 2008, alle ore 9.30, presso la Sala Blu del Rettorato, per discutere del seguente

Ordine del giorno (all.1)

1. Comunicazioni:
 - 1.1. Comunicazioni del Presidente:
 - a. integrazioni al budget 2008
 - 1.2. Comunicazioni del Coordinatore:
 - a. indennità coordinatore;
 - b. relazione annuale: stato di avanzamento
 - 1.3. Comunicazioni dell'Ufficio Sistema bibliotecario di Ateneo
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Risorse elettroniche:
 - 3.1 Ratifica rinnovi 2009
 - a. Cell Press
 - b. ISI-WOK
 - c. RSC
 - d. CUP
 - 3.2 Nuove acquisizioni:
 - a. Preventivo OUP;
 - b. Preventivo Taylor&Francis;
 - c. Preventivo Annual reviews
 - d. Altri preventivi (BMJ, JAMA, Nature, Science)
 - 3.3 Contratti CARE
 - a. Portico
 - b. Quota negoziazione CARE- Elsevier
 - c. Modifiche sottoscrizione contratto Elsevier 2009 (entro 30 settembre)
 - 3.4 Offerte Accuoms
 - 3.5 Trials in corso e prossimi: punto della situazione
4. Personale:
 - 4.1. Piano formativo 2009-2011
5. Gruppi di lavoro:
 - 5.1. Comitato tecnico per il portale SBA:
 - a. resoconto riunione del 3 settembre;
 - b. scelta metamotores e link resolver, griglia di valutazione;
 - c. novità portale SBA in Quintetto
6. Varie ed eventuali.

Presenti: prof. Roberto Barbato, prof. Luigi Battezzato (entrato alle ore 13.10), dott.ssa Silvia Botto, sig.ra Diomira Cipressa (entrata alle ore 10.10, uscita alle ore 12.40), prof. Fabrizio Faggiano (entrato alle ore 10.25, uscito alle ore 12.40), dott.ssa Barbara Gallo, prof. Saverio Lomartire, dott. Marco Lombardo, prof.ssa Maria Giovanna Martinotti (uscita alle ore 12.45), dott.ssa Lara Moretta, sig. Luca Tenconi, dott.ssa Chiara Zara.

Assenti giustificati: prof.ssa Maria Gabriella Aimonetto, dott. Francesco Avella, prof. Andrea Graziani, sig. Alberto Magrassi, prof. Giovanni Battista Ramello, prof. Ernesto Salinelli (All. 2 foglio firme e giustificazioni).
Assenti ingiustificati: sig.ra Margherita Cortese.
Verbalizza: Zara

Constatata la presenza del numero legale alle ore 9.55 il Presidente dichiara aperta la seduta.

Viene anticipato il punto **2. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente dichiara approvato il verbale della seduta del 24 giugno 2008 e ne dispone l'inoltro al Rettore e al Direttore Amministrativo.

1. Comunicazioni

1.1 Comunicazioni del Presidente:

a. integrazioni al budget 2008

Il Presidente informa che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 20 giugno u.s., ha deliberato di assegnare alle biblioteche dell'Ateneo per il 2008 un fondo aggiuntivo di euro 60.000. Il fondo è stato così ripartito fra le singole biblioteche:

- Biblioteca del Dipartimento di scienze giuridiche ed economiche: euro 6.346,59
- Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici: euro 8.273,91
- Biblioteca della Facoltà di Economia: euro 11.948,93
- Biblioteca della Facoltà di Farmacia: euro 5.693,30
- Biblioteca della Facoltà di Medicina: euro 13.981,62.
- Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN: euro 8452,95
- Biblioteca Interdipartimentale "Norberto Bobbio": euro 5302,70 (Dipartimento di Politiche pubbliche e scelte collettive: euro 3.636,11 + Dipartimento di Ricerca Sociale: euro 1.666,57)

Il Presidente evidenzia l'opportunità di una riflessione sulla validità e sulla corrispondenza alle esigenze delle biblioteche del sistema di ripartizione dei fondi; inoltre invita a considerare l'eventualità di un ripensamento dei parametri sulla base dei quali la ripartizione viene attualmente effettuata.

Cipressa entra alle ore 10.10

Botto fa notare che ogni anno vi è una totale incertezza riguardo le integrazioni ai fondi per le biblioteche e questo rende difficile una programmazione ottimale delle spese.

Martinotti sottolinea che in mancanza di altri fondi tutte le biblioteche potrebbero far gravare le spese per materiale bibliografico sui fondi di ricerca dei docenti, così come già avviene in alcune biblioteche delle facoltà scientifiche.

Il Coordinatore rileva che i fondi aggiuntivi stanziati denotano attenzione nei confronti delle biblioteche. I fondi destinati alle singole biblioteche possono però essere soggetti a variazioni anche notevoli in quanto dipendenti dal numero di utenti.

Faggiano entra alle ore 10.25.

1.2 Comunicazioni del Coordinatore:

a. indennità Coordinatore

Il Coordinatore aggiorna i presenti riguardo il riconoscimento di un'indennità economica alla sua carica. Dopo che il Senato accademico aveva rinviato per competenza la questione al Consiglio di Amministrazione, quest'ultimo ne ha discusso nella riunione del 18 luglio u.s., deliberando di non riconoscere tale indennità.

Il Coordinatore è stato informato dal collega Valerio Marinucci, uno dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo, che la proposta ha avuto un solo voto a favore, quello dello stesso Marinucci.

Il Coordinatore intende attendere l'approvazione del verbale della seduta, riservandosi anche di chiedere un incontro con il Rettore per poter comprendere meglio le motivazioni e le implicazioni della delibera. Solo a quel punto potrà decidere in merito alla sua dichiarazione, in sede di elezione a coordinatore, di accettare con riserva l'incarico ponendo come una delle condizioni il riconoscimento di un'indennità economica.

b. relazione annuale: stato di avanzamento

Il Coordinatore comunica che la stesura della relazione annuale 2007 sullo stato del Sistema bibliotecario è in ritardo rispetto alle precedenti, ma verrà ultimata al più presto. E' sua intenzione chiedere ulteriori dati alle

biblioteche, in quanto la struttura della relazione e' stata rivista e alcuni dati sono insufficienti. La relazione sarà costituita essenzialmente da tabelle e grafici commentati.

Il Presidente afferma che sarebbe opportuno elaborare anche una relazione programmatica pluriennale, secondo quanto stabilito dal Regolamento della Commissione. La relazione dovrebbe contenere indicazioni sugli obiettivi strategici e sulle fasi per raggiungerli.

Botto fa notare che le linee guida programmatiche per le biblioteche sono date dai rispettivi Consigli di biblioteca, e che quindi potrebbero sorgere conflitti fra obiettivi diversi.

Zara osserva che è possibile distinguere fra obiettivi delle biblioteche e obiettivi del Sistema bibliotecario, dato che quest'ultimo può essere considerato non necessariamente coincidente con la semplice somma delle sette biblioteche.

Faggiano ritiene che le procedure per la stesura di una relazione pluriennale dovrebbero essere le più semplici possibili. La Commissione potrebbe elaborare una relazione da inviare poi ai consigli delle singole biblioteche. Numerosi potrebbero infatti essere gli elementi proposti dalla CAB, ad esempio l'adesione ad un sistema bibliotecario piemontese o il progressivo passaggio all'online per quanto riguarda le pubblicazioni periodiche.

Vengono anticipati i punti 3.1, 3.2 e 5. dell'ODG su richiesta di Faggiano.

3. Risorse elettroniche

3.1 Ratifica rinnovi

a. Cell Press (All. 3)

Il rinnovo per le riviste Cell Press avviene in base ad un amendment dell'attuale licenza CARE-Elsevier, quindi le caratteristiche generali del contratto (durata, giurisdizione ecc.) sono le medesime. Il contratto è di anni 5, scade nel 2012.

Il pacchetto comprende 13 titoli (agli 11 titoli del 2007 si aggiungono 2 nuovi titoli, vale a dire Cell Stem Cell e American Journal of Human Genetics).

Le biblioteche interessate al rinnovo della sottoscrizione sono la Biblioteca della Facoltà di Farmacia e la Nuova Biblioteca Medica, che hanno deciso di sottoscrivere il pacchetto complessivo di 13 titoli.

Il costo totale, definito sulla base delle indicazioni riportate nell'informativa inviata da CARE, dovrebbe essere per il 2008 di euro 10962 (+ IVA 20%).

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento nella misura del 50% da parte dell'Ateneo della banca dati Cell Press.

b. ISI-WOK (All. 4)

Biblioteche interessate al rinnovo della sottoscrizione: Biblioteca della Facoltà di Farmacia, Nuova Biblioteca Medica, Biblioteca della Facoltà di Economia, Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN.

Durata dell'abbonamento: 01/01/09-31/12/09

Costo: \$13.150 (+ IVA 20%)

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento nella misura del 50% da parte dell'Ateneo della banca dati ISI-WOK.

c. RSC (Royal Society of Chemistry) (All. 5)

Biblioteche interessate al rinnovo della sottoscrizione: Biblioteca della Facoltà di Farmacia, Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN.

Durata dell'abbonamento: 01/01/09-31/12/09

Costo: £ 2170 (+ IVA 20%)

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento nella misura del 50% da parte dell'Ateneo della banca dati RSC.

d. CUP (Cambridge University Press) (All. 6)

Biblioteche interessate alla sottoscrizione: Biblioteca del Dipartimento di Scienze giuridiche ed economiche, Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici, Biblioteca della Facoltà di Economia, Biblioteca della Facoltà

di Farmacia, Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN, Nuova Biblioteca Medica, Biblioteca Interdipartimentale Bobbio.

Durata dell'abbonamento: 01/01/09-31/12/09

Costo: £ 5800 (+ IVA 20%)

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento nella misura del 50% da parte dell'Ateneo della banca dati CUP.

3.2 Nuove acquisizioni:

a. Preventivo OUP (Oxford University Press)

Nonostante i ripetuti solleciti, il preventivo non è stato ancora fornito dal Cilea. Il preventivo è stato richiesto anche alla DEA, ma non è arrivata risposta neppure da questo fornitore.

Botto sottolinea la necessità di avere al più presto una quotazione dal momento che deve poter decidere se rinnovare gli abbonamenti cartacei della Biblioteca di studi umanistici per il 2009 oppure se può optare per una soluzione online only.

Botto propone di telefonare seduta stante alla dott.ssa Corbetta, del Cilea, che si sta occupando della richiesta del preventivo all'editore Oxford University Press.

La Commissione approva la proposta.

La dott.ssa Corbetta ribadisce che l'editore non ha ancora fornito i preventivi per il 2009. Ipotizza un costo del pacchetto di pubblicazioni elettroniche di circa 3.000 sterline, nell'ipotesi del mantenimento degli abbonamenti cartacei. Ipotizza invece un costo di 3.000 sterline più il valore degli abbonamenti cartacei scontato del 5 %, nell'ipotesi di una dismissione di tali abbonamenti.

La Commissione, non avendo elementi certi per giungere ad una deliberazione, rimanda ogni decisione al momento della effettiva disponibilità del preventivo.

b. Preventivo Taylor&Francis (All. 7)

Il preventivo è stato fornito dal Cilea a luglio e inviato a tutti i responsabili delle biblioteche e ai referenti per le risorse elettroniche. Prevede la possibilità di sottoscrivere due differenti collezioni, cioè SSH (Social Sciences & Humanities) e ST (Science & Technology). Il contratto richiede però che debbano essere mantenuti attivi gli abbonamenti in atto (in forma cartacea o elettronica).

Botto fa notare che nel frattempo sono intervenute delle modifiche negli holdings. Inoltre rileva la necessità di avere delle precisazioni relative al costo della sottoscrizione nell'ipotesi di una dismissione degli abbonamenti cartacei.

Segue una breve discussione, al termine della quale la Commissione delibera di chiedere al Cilea ulteriori precisazioni sul costo dell'abbonamento, comunicando le modifiche e le correzioni agli holdings.

c. Preventivo Annual reviews (All. 8)

Biblioteche interessate alla sottoscrizione: Biblioteca della Facoltà di Farmacia, Nuova Biblioteca Medica, Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN.

Durata dell'abbonamento: 01/01/09-31/12/09

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento nella misura del 50% da parte dell'Ateneo della banca dati Annual reviews, per le collezioni Sciences Collection – 34 Series e Backfiles dal primo numero di tutti i titoli della Sciences Collection (acquisizione perpetua una – tantum), per un costo complessivo di \$ 11.330 (+ IVA 20%).

La quota relativa ad Annual Review of Marine Science sarà totalmente a carico della Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN.

d. Altri preventivi (BMJ, JAMA, Nature, Science)

Si rimanda la discussione in quanto i preventivi non sono stato ancora forniti dal Cilea.

5. Gruppi di lavoro

5.1. Comitato tecnico per il portale SBA:

- a. resoconto riunione del 3 settembre (All. 9)
- b. scelta metamotore e link resolver, griglia di valutazione (All. 9.1)

Faggiano relaziona riguardo la riunione del Comitato tecnico del 3 settembre u.s.

Il Comitato non si ritiene ancora in grado di prendere una decisione definitiva sul metamotore e sul linkresolver, ed in particolare sulla scelta fra un sistema su server remoto del produttore (come Webfeat/Serial Solution) e uno su server locale (come Metalib/SFX). Si è quindi deciso di elaborare una griglia di valutazione, che prenda in considerazione le funzionalità tecniche dei diversi software e le risorse umane ed economiche necessarie per l'acquisizione, la configurazione e la gestione di ciascuno di essi. La griglia potrà poi essere completata con le informazioni reperibili tramite documentazione cartacea e online e soprattutto tramite presentazione dei prodotti e trials. Si potrà in questo modo condurre una valutazione dei costi/benefici dei singoli software, associata a delle considerazioni politiche e operative, anche nel quadro di una possibile cooperazione con il Sistema bibliotecario dell'Università di Torino.

La griglia di valutazione è stata preparata da Zara e inviata già da alcuni giorni ai membri del Comitato tecnico per un primo scambio di idee. Si tratterà ora di procedere nel fattivo lavoro di analisi dei prodotti.

La Commissione all'unanimità approva le modalità di prosecuzione dell'attività del Comitato tecnico per il portale SBA.

- c. novità portale SBA in Quintetto

Il Coordinatore informa che il 2 ottobre è stato fissato un incontro con i colleghi dell'Ufficio Reti e Sicurezza che si occupano del sito Web dell'Ateneo. L'incontro, al quale parteciperà anche Zara, servirà a definire gli account per l'abilitazione all'inserimento del materiale riguardante lo SBA e le modalità concrete di strutturazione delle pagine ad esso dedicate.

Il Presidente sottolinea l'importanza che il Sistema Bibliotecario abbia la massima visibilità possibile nel sito Web dell'Ateneo. Inoltre propone di invitare Presidi e Direttori a dare disposizioni affinché venga evidenziato nelle pagine web di Facoltà e Dipartimenti il link alle pagine dello SBA (naturalmente quando queste saranno pronte e consultabili).

La Commissione all'unanimità approva la proposta del Presidente, deliberando di inviare a Presidi e Direttori l'invito ad evidenziare nelle pagine web di Facoltà e Dipartimenti il link alle pagine dello SBA.

Cipressa e Faggiano escono alle ore 12.40.

Martinotti esce alle ore 12.45.

3.3 Contratti CARE

- a. Portico (All. 10)

CARE ha recentemente siglato un contratto con Portico per il periodo 2008-2013.

Biblioteche interessate alla sottoscrizione: Biblioteca del Dipartimento di Scienze giuridiche ed economiche, Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici, Biblioteca della Facoltà di Economia, Biblioteca della Facoltà di Farmacia, Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN, Nuova Biblioteca Medica, Biblioteca Interdipartimentale Bobbio.

Durata dell'abbonamento: 10 Maggio 2008– 9 Maggio 2009

Costo: € 1.000 (+ IVA 20%)

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento nella misura del 50% da parte dell'Ateneo della banca dati Portico.

- b. Quota negoziazione CARE- Elsevier (All. 11)

Il Coordinatore informa che il Cilea ha comunicato la quota di negoziazione del Contratto CARE Elsevier a carico del nostro Ateneo per il periodo 1. gennaio 2007-31 dicembre 2008. Nell'ambito della trattativa nazionale CARE il CILEA ha infatti avuto l'incarico di fatturare a tutte le istituzioni aderenti i costi relativi ai negoziatori.

La quota è di euro 370 (+IVA). Zara precisa che dal Cilea non sono state date ancora indicazioni definitive per quanto riguarda l'aliquota IVA che deve essere applicata a tale quota (20% o 19%).

Gallo propone di chiedere all'Amministrazione centrale dell'Ateneo che la quota venga pagata interamente da quest'ultima, senza gravare sul bilancio delle singole biblioteche.

Segue una breve discussione, al termine della quale la Commissione all'unanimità esprime parere favorevole al pagamento della quota di negoziazione del Contratto CARE- Elsevier. Inoltre approva all'unanimità la proposta di Gallo, relativa alla richiesta che la quota sia totalmente a carico

dell'Amministrazione centrale, disponendo l'invio dell'estratto di verbale al Rettore e al dott. Pasquini, dirigente responsabile della Divisione Risorse Finanziarie.

Battezzato entra alle ore 13.10.

c. Modifiche sottoscrizione contratto Elsevier 2009 (entro 30 settembre)

Il Coordinatore ricorda che il contratto Elsevier prevede entro il 30 settembre la possibilità di apportare delle modifiche alla sottoscrizione. Le modifiche si riferiscono in particolare alla possibilità di migrare alcuni o tutti gli abbonamenti cartacei alla modalità online only.

Botto esprime l'intenzione della Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici di attuare tale migrazione alla modalità online only, purché il costo a carico della Biblioteca rimanga almeno invariato rispetto al mantenimento del cartaceo.

Si provvederà ad una simulazione dei costi complessivi nell'ipotesi di una migrazione totale o parziale degli abbonamenti cartacei alla modalità online only.

3.4 Offerte Accucoms

Il Coordinatore informa che la dott.ssa Stefania Scala ha inviato informazioni relative ad alcune banche dati degli editori rappresentati in Europa da Accucoms (American Academy of Pediatric, American Psychiatric Publishing, American College of Chest Physicians, American Society of Nephrology, EDP Sciences, Geological Society of London, Proceedings of the National Academy of Sciences, Royal Society of London). Tutte le banche dati sono disponibili in trial per un periodo variabile dai 30 ai 60 giorni.

3.5 Trials in corso e prossimi: punto della situazione

Zara ricorda che è attivo fino al 31 ottobre un trial alla banca dati dell'editore Wilson "Library Literature & Information Science - Full Text", mentre il trial alle riviste AIP (American Institute of Physics) e APS (American Physical Society) resterà attivo fino alla fine di settembre.

Saranno attivi dal 1. ottobre e fino al 30 novembre i trials per le pubblicazioni Emerald, e per le seguenti banche dati Accucoms: EDP Sciences, Geological Society of London, Proceedings of the National Academy of Sciences, Royal Society of London (Package S).

Inoltre è stato richiesto tramite il Cilea un trial a Science Signaling, che verrà attivato al più presto.

4. Personale

4.1. Piano formativo 2009-2011

Viene posto in discussione il documento "Piano formativo 2009-2011 – Sintesi dei fabbisogni e proposte operative", elaborato dall'Ufficio del Sistema bibliotecario e già inviato nei giorni scorsi per una revisione a tutti i Responsabili delle biblioteche e in seconda battuta a tutti i membri della Commissione. Il documento ha lo scopo di presentare alcune proposte operative in relazione ai fabbisogni formativi dei bibliotecari del Sistema bibliotecario per il triennio 2009-2011. La redazione del documento è avvenuta sulla base delle schede inviate dall'Ufficio del Personale e compilate dai responsabili delle strutture e da ciascun bibliotecario. Al documento è allegata una scheda riassuntiva con l'indicazione, per ciascuna iniziativa formativa individuata dall'Amministrazione, del numero dei bibliotecari interessati. (All. 12)

Gallo ricorda che anche per il triennio 2006-2008 era stato presentato ai competenti uffici dell'Ateneo un piano formativo per il Sistema bibliotecario, elaborato da un gruppo di lavoro apposito, e ciò in linea con il ruolo istituzionale ricoperto dalla Commissione di Ateneo per le Biblioteche in materia di formazione del personale bibliotecario.

Segue una breve discussione, al termine della quale la Commissione all'unanimità approva il contenuto del documento e delibera di farlo pervenire al dirigente responsabile della Divisione Attività Istituzionali e del Personale, dott. Federico Gallo, al fine di proporre un contributo per l'attuazione del piano formativo 2009-2011 e per la realizzazione dei corsi per i bibliotecari del Sistema bibliotecario di Ateneo.

1.3 Comunicazioni dell'Ufficio Sistema bibliotecario di Ateneo

Zara rettifica una comunicazione fatta nella precedente riunione della CAB riguardante i compensi dovuti alla SIAE per il diritto d'autore sulle fotocopie. La cifra richiesta in un primo tempo di euro 20.147,65 era infatti non corretta; dell'errore si è accorto il dott. Muccioli dell'Ufficio bilancio, che ha provveduto a segnalarlo alla SIAE. La cifra corretta poi versata è di euro 10.776,65. (All. 13)

Zara riferisce che assieme ad alcuni colleghi bibliotecari nelle ultime settimane ha collaborato all'elaborazione del progetto per il Servizio civile volontario per il 2009/2010. Le biblioteche dell'Ateneo saranno infatti inserite in un progetto a sé stante, a differenza dei precedenti progetti che vedevano coinvolte anche la Biblioteca civica di Vercelli e altri enti culturali comunali. Si è cercato di incentrare il progetto in particolare attorno ai seguenti obiettivi: promozione e valorizzazione dei servizi delle biblioteche e del sistema bibliotecario, miglioramento degli strumenti di comunicazione delle biblioteche e del sistema bibliotecario verso l'utenza istituzionale e il territorio (anche con l'utilizzo di blog o altri strumenti informatici), sviluppo di forme di cooperazione e coordinamento dei servizi fra le biblioteche dell'Ateneo.

Zara informa che il MIUR ha inoltrato una comunicazione dell'Associazione italiana biblioteche nella quale si invitano i rettori e i direttori amministrativi a favorire la partecipazione del personale bibliotecario al prossimo convegno AIB, che si terrà a Firenze dal 29 al 31 ottobre p.v. (All. 14)

6. Varie ed eventuali

Alla luce della discussione precedentemente svolta, la Commissione all'unanimità delibera di dare mandato al Coordinatore di contattare i Responsabili delle biblioteche per cominciare a definire delle linee guida per l'elaborazione di una relazione programmatica pluriennale.

Botto chiede che vengano al più presto preparate e fatte pervenire alle biblioteche le lettere di recupero delle quote delle banche dati.

Al termine della discussione, la Commissione all'unanimità delibera che le lettere di recupero delle quote delle banche dati vengano fatte pervenire alle singole biblioteche entro la fine di ottobre, con l'indicazione delle somme pagate dall'Amministrazione entro il 30 settembre.

In assenza di ulteriori varie ed eventuali, la seduta è tolta alle ore 14.10.

Vercelli, 25 settembre 2008

Il Presidente
(prof. Saverio Lomartire)
f.to Saverio Lomartire

Il Segretario verbalizzante
(dott.ssa Chiara Zara)
f.to Chiara Zara