



Commissione di Ateneo per le Biblioteche. Verbale della seduta del 20 settembre 2005.
Vercelli, Sala blu del Rettorato, h. 9.30.

Ordine del giorno (all.1)

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione verbale della seduta precedente;
3. Proposta stanziamento fondi a bilancio preventivo 2006 per il Sistema Bibliotecario di Ateneo;
4. Situazione personale biblioteche;
5. Banche dati;
6. Problematiche di sicurezza nelle biblioteche;
7. Varie ed eventuali.

Presenti: Accattino, Nosengo, Martinotti, Momigliano, Lomartire, Avella, Baldi, Botto, Buffa, Cipressa, Lombardo, Tenconi.

Assenti giustificati: Malacarne, Meraviglia, Rabellotti.

Assenti non giustificati: Casarotti, Agosta

Verbalizza: Baldi

1. Comunicazioni del Presidente.

Lomartire comunica che è stato chiesto all'Ufficio Bilancio di operare alcuni storni dalle assegnazioni 2005 per la Commissione Ateneo per le Biblioteche, che – si ricorderà – si configuravano come 20.000 euro complessivi, assegnati rispettivamente ai capitoli missioni e spese di formazione. Si è chiesto pertanto di stornare dal capitolo dedicato alla formazione 12.000 euro, distribuendo la somma come segue:

€ 1.000 cancelleria, materiale informatico e tecnico di consumo (buste intestate, cancelleria, ecc.);

€ 5.000 stampati e altro materiale di consumo (guida S.B.A.);

€ 6.000 accesso a banche dati (per acquisto sw portale biblioteche).

Inoltre Lomartire comunica di aver ricevuto dalla Divisione Affari Generali una comunicazione circa la modifica della Commissione di Ateneo che vede la sostituzione del prof. Appendino, dimissionario, con la prof.ssa Martinotti nell'incarico di presidente del Consiglio di Biblioteca della Facoltà di Farmacia e la sostituzione del dott. Tordolo Orsello con il dott. Avella nell'incarico di Responsabile della Biblioteca della Facoltà di Economia.

Infine Lomartire informa di alcune conclusioni della scorsa riunione del Senato Accademico, in merito ad un incremento di fondi destinati all'Ateneo per meriti ottenuti nel campo della ricerca.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente dichiara approvato il verbale della seduta del 13 luglio u.s. e ne dispone il deposito presso l'Ufficio Affari Generali (All.2). Astenuti: Accattino, Momigliano, Meraviglia, Malacarne, Buffa (non presenti alla precedente seduta).

3. Proposta stanziamento fondi a bilancio preventivo 2006 per il Sistema Bibliotecario di Ateneo

Lomartire premette che alla data attuale l'Ateneo ha provveduto a predisporre una prima bozza di bilancio preventivo per il 2006 e riferisce di aver consegnato al Rettore, durante la seduta del Senato Accademico del 19/9 u. s., la bozza della proposta di stanziamento elaborata concordemente nella riunione dei responsabili delle biblioteche del 9/9 u. s. e oggi portata alla discussione della Commissione di Ateneo per le Biblioteche, per l'approvazione in forma definitiva.

La bozza di proposta (all.n. 3), per sommi capi, è così articolata:

- Quote Base Biblioteche: € 500.000
- Spese Funzionamento Commissione € 20.000
- Banche Dati € 150.000
- Cooperative Front-Office € 93.000
- Software Gestionale Biblioteche € 125.000

La bozza di proposta viene letta per esteso, punto per punto.

- Quota base biblioteche:

Al termine della discussione si modifica il testo della bozza nel modo seguente:

“Lo stanziamento previsto per l'anno 2005, inclusa l'integrazione di € 50.000 deliberata dal Consiglio di Amministrazione ammonta a € 500.000.

Per l'anno 2006 si chiede la conferma di tale stanziamento purché esso sia destinato integralmente all'acquisto di materiale bibliografico e di risorse elettroniche.

Per coprire tutte le altre voci previste dai capitoli del bilancio andrà prevista un'attribuzione aggiuntiva pari a € 70.000.”

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche approva all'unanimità.

- Spese di funzionamento:

Al termine della discussione si modifica il testo del secondo comma nella maniera seguente:

“Per l'anno 2006 è auspicata l'attivazione della segreteria organizzativa del Sistema Bibliotecario di Ateneo, sia mediante l'assegnazione di personale, come indicato dalla lettera del Presidente della C.A.B. del 30 marzo 2004, sia mediante l'assegnazione di una sede presso i locali del Rettorato.

Per quanto riguarda l'assegnazione di risorse alla Commissione di Ateneo per le Biblioteche si chiede il rinnovo dello stanziamento di € 20.000 attribuito nell'anno in corso.

Al fine di una razionalizzazione del funzionamento amministrativo-contabile delle biblioteche si propone inoltre di prendere in esame la costituzione di un centro di gestione autonoma, denominato Sistema Bibliotecario di Ateneo, come previsto dall'art. 19 del Regolamento della Commissione di Ateneo per le Biblioteche.”

Viene cassato il secondo paragrafo del secondo comma. La Commissione di Ateneo per le Biblioteche approva all'unanimità

Segue un ampio dibattito sulle modalità in cui strutturare il centro di gestione autonoma e, più in generale, sull'interpretazione dei compiti della Commissione di Ateneo per le Biblioteche e sulla natura stessa del Sistema Bibliotecario di Ateneo.

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche approva.

- Banche dati

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche approva all'unanimità senza proporre alcuna modifica al testo presentato in bozza.

Baldi esce alle ore 13.30. Verbalizza Tenconi.

- Cooperative

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche approva all'unanimità senza proporre alcuna modifica al testo presentato in bozza.

- Software di Gestione per le Biblioteche

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche approva all'unanimità senza proporre alcuna modifica al testo presentato in bozza.

Questi in breve gli stanziamenti proposti:

Quota Base Biblioteche	Materiale bibliografico e risorse elettroniche	€ 500.000
	Altre voci a bilancio	€ 70.000
Spese di Funzionamento C.A.B.- S.B.A.		€ 20.000
Banche dati di Ateneo		€ 150.000
Cooperative		€ 93.000
Software Gestionale Biblioteche		€ 125.000

Il piano di sviluppo/stanziamenti a bilancio 2006 articolato in più punti e redatto in forma definitiva è allegato al presente verbale (all. 4)

Martinotti esce ore 13.50

4. Situazione personale biblioteche;

Lomartire comunica che in data 14 settembre u.s., facendo seguito a quanto emerso dalla riunione dei responsabili di biblioteca del 9/9 u.s., il coordinatore ha indirizzato al Rettore, al Direttore Amministrativo, ai Direttori di Dipartimento e ai Presidi di Facoltà una circolare in merito all'orario di apertura delle biblioteche del Sistema Bibliotecario di Ateneo (All. 5). Botto legge ai membri della C.A.B. quanto citato.

Botto riferisce del colloquio con la Responsabile dell'ufficio personale TA in merito alla situazione delle assunzioni, mobilità, trasferimenti del personale delle biblioteche. Alla data odierna è da segnalare una sola procedura di assunzione di personale di categoria B1, Servizi Generali Tecnici e Ausiliari, assegnata alla Nuova Biblioteca Medica di Novara.

Viene anticipato il punto 6.

6. Problematiche di sicurezza nelle biblioteche;

Il Sig. Marinucci, in qualità di RSPP dell'Ateneo è stato invitato dalla commissione per relazionare ai membri circa la situazione in materia di sicurezza nelle biblioteche. Questi interviene segnalando la necessità di costruire un percorso comune con Responsabili e Operatori delle Biblioteche, indicando i temi che necessitano di particolare approfondimento. In particolare il Sig. Marinucci accenna ai seguenti punti;

a) Urgenza di procedere alla FORMAZIONE degli operatori in merito a;

- DLgs 626/98 – Igiene e sicurezza del lavoro: Obblighi, responsabilità, gestione delle emergenze (infortuni);
- Decreto 363/98 – Responsabile dell'attività didattica e di ricerca;
- Regolamento di Ateneo, soggetti;
- Riferimenti Normativi Antincendio:
 - DM 16 febbraio 1982 Attività soggette alle visite di prevenzione incendi;
 - DM 26 agosto 1992 Scuole;
 - DM 10 marzo 1998 Criteri di sicurezza antincendio.
- Sopralluogo VVF, prescrizioni previste dalla normativa vigente:
 - Redazione del piano di emergenza;
 - nomina addetti e coordinatore delle emergenze;
 - prova evacuazione annuale / funzionamento allarmi;
 - emergenza incendio;
 - emergenza terremoto / alluvione;
 - disposizioni specifiche per portatori di handicap.
- Postazione di lavoro:
 - distribuzione fascicolo INAIL;
 - proposta Questionario VDT.
- Gravidanze:
 - distribuzione fascicolo INAIL;

b) RISCHI SPECIFICI / RILEVANTI BIBLIOTECHE

- Carico di incendio:
 - programma ASPP;
- Lavoro in quota (scale):
 - distribuzione fascicolo;
- Movimentazione manuale dei carichi (MMC):
 - distribuzione fascicolo;
- Rischio Elettrico:
 - brevi cenni (fascicolo?);
- Microclima:
 - descrizione centraline rilevamento;

c) VARIA:

- kit del benessere organizzativo.

5. Banche dati:

Tenconi illustra la seguente situazione relativa all'attivazione e/o rinnovo di banche dati:

Baldi comunica di aver riferito all'Ufficio Ricerca Scientifica della questione del versamento della quota associativa per l'iniziativa Biomed Central. L'Ufficio Ricerca scientifica ha risposto che il Rettore è stato informato dei termini dell'iniziativa e che, dopo aver valutato che si tratta di un'iniziativa settoriale e di interesse di una sola struttura, risponde alla Commissione di Ateneo per le Biblioteche che non sembra opportuno che la quota sia sostenuta dall'Ateneo. Si richiede risposta scritta da parte dell'Ufficio Ricerca scientifica.

Lexis Nexis

Oggetto: rinnovo contratto

Biblioteche interessate: Biblioteche Facoltà di Economia, Biblioteca Dipartimento Scienze Giuridiche ed Economiche.

Durata abbonamento: 01/09/2005 – 30/08/2006.

Il Cilea comunica che l'abbonamento scade il 31 ottobre del 2005 e il preventivo per il rinnovo dovrà pervenire entro il 20 ottobre p.v.

Wiley

Oggetto: rinnovo contratto

(All. 6)

Biblioteche interessate: Interdipartimentale Polis/Rs, Biblioteca della Facoltà di Farmacia, Economia e Commercio, Scienze M.F.N.

Durata abbonamento: 1 gennaio-31 dicembre 2005.

Costo: \$ 730 + IVA 20%

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento nella misura del 50% da parte dell'Ateneo della banca dati Wiley.

7. Varie ed eventuali.

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche in considerazione del fatto che non è stato approvato il Capitolato d'onori nella seduta del 13 luglio u.s. esprime la propria preoccupazione riguardo i tempi di espletamento della gara per la fornitura in abbonamento di periodici italiani ed esteri per le biblioteche del Sistema Bibliotecario di Ateneo.

Di norma gli editori stranieri pretendono la conferma degli abbonamenti ai periodici cartacei almeno 60 giorni prima della scadenza dell'abbonamento. I tempi prospettati tra espletamento delle procedure di gara di appalto europea e stipulazione del contratto porterebbero invece ad ipotizzare una data vicina ai primi di dicembre. Questa circostanza potrebbe comportare gravi ritardi nella consegna dei fascicoli e conseguenti problemi nella gestione dei periodici da parte delle biblioteche interessate.

Nosengo riferisce in merito alla improcrastinabile necessità di spazi per la biblioteca del Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche. Viene paventata la possibilità di un blocco delle ordinazioni del materiale bibliografiche sia per la carenza di spazi che per le condizioni precarie di quelli attualmente in uso. Viene inoltre segnalato che i locali sotterranei destinati a magazzino sono in attesa di sistemazione in conformità della normativa vigente in materia di sicurezza e pertanto non sono utilizzabili al momento. La Commissione di Ateneo per le Biblioteche fa proprie le richieste avanzate dalla Biblioteca del Dipartimento di Scienze Giuridiche .

Viene stabilita la data della prossima seduta straordinaria, fissata al 15 dicembre p.v. alle ore 9,30, presso i locali del Rettorato.

Baldi comunica che la bozza della Guida del Sistema Bibliotecario è pronta nella sua stesura definitiva e si impegna a inoltrarne copia a tutti i membri della Commissione.

Lomartire propone di mettere i verbali della CAB in Intranet in PDF. Viene dato incarico formale al Coordinatore di attivarsi in tal senso.

In assenza di ulteriori varie ed eventuali, la seduta è tolta alle ore 14,55.

Vercelli, 20.09.2005

Il Presidente
(prof. Saverio Lomartire)
f.to Saverio Lomartire

Il Segretario verbalizzante
(Dott. Stefano Baldi)
(Sig. Luca Tenconi)
f.to Stefano Baldi
f.to Luca Tenconi