



Commissione di Ateneo per le Biblioteche

Via Duomo 6 - 13100 Vercelli

Verbale n. 5/11 delle riunioni della Commissione di Ateneo per le Biblioteche

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche si è riunita in seduta straordinaria il 25 ottobre 2011, alle ore 9.30, presso la Sala Conferenze del Rettorato per discutere del seguente

Ordine del giorno (All.1)

1. Comunicazioni
 - 1.1 Comunicazioni del Presidente
 - 1.2 Comunicazioni del Coordinatore
 - 1.3 Comunicazioni dell'Ufficio Sistema bibliotecario di Ateneo
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Risorse elettroniche
 - 3.1 Programmazione e rinnovi abbonamenti anno 2012
4. Sistema Bibliotecario: organizzazione, attività, progetti
 - 4.1 Previsione di bilancio 2012
5. Varie ed eventuali

Presenti: prof. Gianluca Aimaretti (entrato alle ore 10,00), prof. Francesco Aimerito (entrato alle ore 10,00), prof. Luigi Battezzato, dott.ssa Silvia Botto, sig.ra Diomira Cipressa, prof. Enrico Ercole, dott.ssa Barbara Gallo, dott. Marco Lombardo, prof.ssa Maria Giovanna Martinotti, dott.ssa Lara Moretta, prof. Mauro Ravera, prof. Ernesto Salinelli, sig. Luca Tenconi, dott. Giancesare Tron, dott.ssa Chiara Zara.

Assenti giustificati: dott. Francesco Avella, prof. Fabrizio Faggiano, sig. Luca Guaschino (All. 2 foglio firme e giustificazioni).

Assente in quanto dimissionaria: sig.ra Francesca Pratesi.

Partecipa alla riunione la dott.ssa Elena Quaglia con delega di Avella.

Verbalizza: Zara

Constatata la presenza del numero legale alle ore 9.45 la Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

1.1 Comunicazioni del Presidente

La Presidente comunica che il Rettore in data 24 ottobre ha nominato il nuovo Presidente della Commissione, il prof. Luigi Battezzato. La Presidente, nell'augurare buon lavoro al nuovo delegato rettorale, ribadisce la disponibilità ad una piena collaborazione nella prima fase del mandato.

La Presidente comunica che la sig.ra Francesca Pratesi, rappresentante degli studenti, ha presentato le dimissioni da membro della Commissione in quanto impossibilitata a proseguire l'incarico per impegni di lavoro e personali. (All. 3)

La Presidente aggiunge che si provvederà ad informare l'ufficio legale dell'Ateneo per l'attivazione delle procedure di nomina di un nuovo rappresentante.

La Commissione prende atto delle dimissioni di Pratesi e auspica che la rappresentanza studentesca possa essere di nuovo ricostituita nella sua completezza il prima possibile.

La Presidente comunica che il Rettore le ha fatto pervenire la bozza di convenzione per la reciprocità dei servizi bibliotecari inviata dalla prof.ssa Poggi dell'Università di Torino. La convenzione, che è stata visionata dagli uffici dell'Amministrazione, viene ora sottoposta al giudizio della Commissione. (All. 4)

Gallo comunica che la convenzione è stata presentata dal Rettore anche nell'ultima seduta del Senato Accademico e che il Senato la valuterà formalmente dopo che la Commissione avrà espresso il suo parere.

Il Coordinatore si assume l'incarico di inviare nei prossimi giorni il testo a tutti i componenti e di avviare una discussione sul contenuto della bozza al fine di giungere ad una valutazione complessiva e ad un giudizio condiviso.

1.2 Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore comunica di aver ricevuto una richiesta di trasferimento da parte della dott.ssa Rossana Morriello, in servizio presso il Sistema Bibliotecario dell'Università di Venezia e attualmente in aspettativa fino alla fine di quest'anno perché iscritta ad un dottorato di ricerca.

Il Coordinatore rende noto che il prof. Weston dell'Università di Pavia non ha ancora stabilito le date precise in cui sarebbe disponibile a tenere il corso sulle REICAT per il personale delle biblioteche. Il corso si svolgerà però presumibilmente fra la fine di novembre e l'inizio di dicembre.

Aimaretti entra alle ore 10,00.

Aimerito entra alle ore 10,00.

1.3. Comunicazioni dell'Ufficio del Sistema bibliotecario di Ateneo

Zara comunica che il 5 ottobre u.s. ha partecipato alla riunione del Comitato Utenti della Cilea Digital Library. Durante la mattinata sono stati presentati alcuni servizi CDL ed in particolare NERA (New Electronic Resource Archive), l'applicazione che andrà a sostituire e migliorerà l'attuale sito SDOS. Nelle intenzioni dei tecnici del Cilea, NERA sarà sviluppato con ulteriori moduli e funzionalità e potrà configurarsi come un discovery tool analogo a prodotti già presenti sul mercato.

La necessità di migliorare e potenziare il sito SDOS è stata determinata anche dall'impegno formale che il Cilea si è assunto con la CRUI per la preservazione e l'archiviazione a lungo termine dei dati, in particolare delle pubblicazioni Elsevier e Springer.

Alcuni partecipanti hanno espresso a questo punto delle considerazioni sulla politica di sviluppo di NERA ritenendo non conveniente l'implementazione di un nuovo discovery tool proprio perché sono già presenti sul mercato prodotti già molto avanzati e diffusi. Hanno osservato che sarebbe più utile che il Cilea indirizzasse l'attività di sviluppo verso altri obiettivi, come un maggior controllo delle consistenze in SDOS oppure un miglioramento della fornitura di statistiche d'uso, rendendole in particolare conformi allo standard COUNTER.

Una parte della mattinata è stata dedicata ad esporre nuovamente la proposta di consorzio che il Cilea aveva già inviato a luglio. È stata inoltre illustrata la possibilità dell'applicazione di un tetto massimo ai costi di gestione e di una diversificazione nell'addebito di tali costi, secondo il rapporto del Cilea con ciascuna istituzione oppure rendendo opzionali alcuni servizi.

La riunione è ripresa al pomeriggio con il breve resoconto degli argomenti trattati durante gli incontri della Giunta CDU da parte del Presidente dott. Maurizio Florio. La Giunta si è occupata tra l'altro Quest'ultimo ha inoltre informato i presenti sulla ricostituzione del gruppo CARE. Il gruppo, presieduto dal prof. Pozzolo (Università del Molise) è composto da: prof. Anselmi Tamburini (Università di Pavia), dott. Badalamenti (Università di Siena), prof.ssa Benedetti (Università di Pisa), dott. Bungaro (Università di Torino), prof. Caso (Università di Trento), dott. Di Girolamo (Università di Milano Bicocca), prof. Erriquez (Università di Bari), dott.ssa Maraviglia (Università di Firenze), dott.ssa Ortigari (Università di Bologna), prof. Roncaglia (Università della Toscana), dott. Scolari (Università di Genova). CARE proseguirà l'attività finora svolta mantenendo un rapporto di collaborazione con i consorzi. In quest'ottica il prof. Pozzolo parteciperà ai prossimi incontri del gruppo di negoziazione per il rinnovo del contratto Springer, affiancandosi ai rappresentanti dei consorzi che hanno finora condotto la trattativa. Il dott. Dellisanti del Cilea ha poi riepilogato la situazione della trattativa Springer, auspicando per il futuro una maggiore attenzione verso le richieste degli Atenei da parte dell'editore. Zara conclude rilevando che nell'ultima parte della riunione si è discusso anche del contratto Elsevier e in particolare dei problemi sollevati dalle recenti comunicazioni relative ai titoli non rinnovabili.

Zara ricorda che il prossimo 28 ottobre si terrà il seminario "Pubblicazioni ad Accesso Aperto: modelli economici alternativi, sostenibilità e vantaggi per i fruitori" organizzato dal gruppo di lavoro sull'open access. (All. 5) A nome di tutto il gruppo, Zara rinnova l'invito a partecipare e a diffondere la notizia dell'evento presso tutti i possibili interessati.

Zara ricorda che la distribuzione del questionario sull'utilizzo e il gradimento delle risorse elettroniche si è conclusa il 14 ottobre. Ringraziando nuovamente i colleghi per la collaborazione, Zara comunica che è già in corso una prima, sommaria, elaborazione dei risultati che verranno inseriti nella relazione che il gruppo di lavoro sull'open access presenterà durante il seminario del 28 ottobre. Si procederà poi nelle prossime settimane ad una valutazione più dettagliata e approfondita delle risposte fornite dagli studenti.

2. Approvazione verbale seduta precedente

La Commissione approva il verbale della seduta del 30 settembre 2011 e ne dispone l'inoltro al Rettore e al Direttore Amministrativo.

3. Risorse elettroniche

3.1 Programmazione e rinnovi abbonamenti anno 2012

La Presidente rende noto che anche quest'anno la banca dati Scopus è stata inserita nella previsione di bilancio del settore Ricerca.

Zara aggiorna la Commissione sulle prossime scadenze dei rinnovi degli abbonamenti, secondo quanto comunicato dal Cilea negli ultimi giorni.

Le scadenze più urgenti riguardano ACS, Annual Review e CUP: per questi abbonamenti il termine per comunicare un eventuale opt-out scade infatti il 30 ottobre prossimo senza possibilità di proroga.

Per CUP è possibile un opt-out preventivo in attesa di prendere successivamente la decisione definitiva sul rinnovo.

La scadenza dell'offerta AMA è stata prorogata al 30 novembre, mentre la scadenza per BMJ sarà il 9 dicembre prossimo. Per quanto riguarda la trattativa per il rinnovo di SciFinder Scholar, l'editore fornirà una doppia quotazione, una per il rinnovo della situazione attuale, l'altra in alternativa con il passaggio alla modalità "user unlimited".

La Presidente apre la discussione sui rinnovi in scadenza chiedendo ai presenti di esprimersi sulla possibilità di procedere con le stesse modalità dello scorso anno, vale a dire rinnovare le sottoscrizioni in scadenza fino all'esaurimento dei fondi a disposizione. La Presidente ricorda che nell'ultimo colloquio il Rettore le aveva comunicato che i fondi per le risorse elettroniche per il 2012 sarebbero presumibilmente stati pari a quelli dell'anno in corso. Naturalmente si pone il problema di coprire il prevedibile aumento annuale dei costi degli abbonamenti.

Aimaretti ritiene che sia ragionevole iniziare a rinnovare le risorse elettroniche prossime alla scadenza se ci sono sufficienti fondi disponibili.

Salinelli osserva che in mancanza di dati assolutamente certi e definitivi sull'entità dei fondi per il 2012 la Commissione può solo cercare di definire un criterio in base ai quali decidere i rinnovi, o un criterio temporale in base alle scadenze delle offerte, oppure un criterio fondato sulla classificazione delle risorse elettroniche in base alla loro importanza. La situazione non presenta infatti grandi margini di intervento, data in particolare l'evoluzione strutturale dei costi degli abbonamenti.

La Presidente ribadisce l'opportunità di rinnovare gli abbonamenti ad uno ad uno secondo le diverse scadenze come già fatto l'anno scorso, e quindi propone di non far valere l'opzione di opt out per le risorse elettroniche di prossima scadenza, vale a dire ACS, Annual Review e CUP.

La Presidente osserva che già l'anno scorso si era ipotizzata la dismissione del pacchetto Springer e che quindi questa possibilità potrebbe essere messa in atto nel 2012 nel caso i fondi a disposizione risultassero insufficienti. Fa notare che il pacchetto Springer non è stato rinnovato già da un paio di anni dall'Università di Torino e che anche la Commissione Biblioteche della CRUI si è espressa a favore di un'eventuale dismissione della sottoscrizione soprattutto alla luce dell'andamento della trattativa nazionale in corso e dell'atteggiamento sfavorevole dell'editore.

Il Coordinatore ricorda che l'anno scorso erano state formulate due ipotesi in relazione a possibili dismissioni

di abbonamenti, la prima nel caso di una riduzione dei fondi inferiore al 10%, la seconda con una riduzione dei fondi più consistente.

Il Coordinatore aggiunge inoltre di aver elaborato un database per analizzare in modo approfondito e dettagliato le statistiche d'uso delle riviste Springer degli ultimi anni, statistiche che confermano il fatto che Springer fra i pacchetti multidisciplinari è quello meno utilizzato.

Propone infine di mettere in votazione i rinnovi degli abbonamenti in scadenza, ACS, Annual Review e CUP.

Moretta osserva che non è agevole esprimere un parere in merito senza un quadro generale della situazione.

Aimerito ritiene che debbano essere seguiti i criteri già utilizzati l'anno scorso.

Battezzato afferma di essere senz'altro favorevole al rinnovo immediato del pacchetto CUP in ragione del notevole interesse della Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici per questa risorsa.

Botto rileva che l'incertezza sullo stanziamento riguarda non solo i fondi per le risorse elettroniche ma ancora di più quello per il funzionamento delle Biblioteche. Se infatti la quota di Ateneo per le banche dati sarà ancora pari a € 160.000, sarà necessario che la quota delle Biblioteche sia aumentata in misura sufficiente a coprire il restante costo delle sottoscrizioni.

Salinelli, riprendendo quanto comunicato dal Coordinatore sulle statistiche d'uso del pacchetto Springer, osserva che la Commissione potrebbe valutare la dismissione di risorse elettroniche poco utilizzate anche a prescindere dalla disponibilità o meno di fondi e attuare una redistribuzione del budget.

Chiede inoltre se una soluzione alternativa potrebbe essere la sottoscrizione dei soli titoli Springer più utilizzati.

La Presidente ricorda che al momento è opportuno sospendere qualsiasi decisione relativa all'intero pacchetto Springer o anche a singole collezioni disciplinari in attesa della conclusione della trattativa nazionale. Come indicato anche dalla Commissione Biblioteche della CRUI, è opportuno evitare qualsiasi decisione che possa mettere in difficoltà la trattativa e inficiare la forza contrattuale del gruppo di negoziazione.

Gallo auspica che un eventuale risparmio derivato dalla mancata sottoscrizione del pacchetto Springer possa essere impiegato per l'abbonamento alla banca dati SciFinder Scholar nella versione user unlimited. Gallo inoltre comunica che la Biblioteca di Farmacia ha preso visione del preventivo della rivista ChemMedChem e che non attiverà l'abbonamento perché troppo costoso.

Al termine della discussione la Commissione approva la proposta di non far valere l'opzione di opt-out per i pacchetti ACS, Annual Review e CUP e di procedere al rinnovo degli abbonamenti fino al raggiungimento di un ammontare pari alla somma a disposizione per il 2011 (€ 430.000). La Commissione dispone inoltre di sospendere il rinnovo del pacchetto Springer in attesa dell'approvazione del bilancio preventivo dell'Ateneo e quindi della definizione del budget complessivo per le risorse elettroniche per il 2012.

4. Sistema Bibliotecario: organizzazione, attività, progetti

4.1 Previsione di bilancio 2012

Zara ricorda che è opportuna la ratifica della previsione di bilancio per il 2012, già inviata dal Coordinatore a tutta la Commissione e approvata in via telematica nei giorni scorsi. I dati della previsione sono stati inseriti nell'applicativo Web Management lo scorso 14 ottobre secondo le procedure e la tempistica stabilite dall'Ufficio Bilancio. Sono comunque ancora possibili lievi modifiche qualora la Commissione lo ritenga necessario.

Zara ricorda inoltre che la somma prevista per le risorse elettroniche di € 482.500,00 è relativa al rinnovo di tutte le risorse attivate nel 2011 senza nuove acquisizioni e risulta dall'applicazione di un aumento medio del 5% alla somma spesa quest'anno (vale a dire circa € 365.000,00 IVA esclusa, comprendente anche il credito Elsevier di circa € 17.000 di cui ovviamente non si beneficerà più l'anno prossimo ma che è stato risparmiato quest'anno).

Inoltre è stato previsto l'aumento dell'aliquota IVA dal 20% al 21% secondo le recenti disposizioni legislative.

Nella previsione di spesa per il rinnovo del pacchetto Elsevier-ScienceDirect è stata inoltre aggiunta la somma di € 15.000 dovuta al passaggio alla modalità online-only di alcune riviste di Medicina facenti parte del base value (come deciso dalla Commissione nella precedente seduta). Per contro ci sarà una minore spesa di pari valore (se non superiore) per il rinnovo degli abbonamenti cartacei.

Per quanto riguarda invece il capitolo "Budget biblioteche" la somma prevista ammonta a € 230.000,00 senza aumenti rispetto al 2011. La somma è al netto delle quote che ciascuna biblioteca dovrà versare per il rinnovo delle sottoscrizioni alle risorse elettroniche, quote che nel complesso ammonterebbero a € 322.000 nell'ipotesi di un cofinanziamento dell'Ateneo di € 160.000.

Segue una breve discussione al termine della quale *la Commissione conferma all'unanimità i dati già inseriti nella previsione di bilancio 2012, e riportati nella seguente tabella:*

Tipologia di spesa	Capitolo	Somma prevista
Budget Biblioteche	0701001	€ 230.000,00
Accordo SIAE-CRUI 2009/2010	0203012	€ 15.000,00
Spese per la formazione del personale (Organizzazione corsi e partecipazione)	0104001	€ 1.000,00
Spese per indennità missioni e rimborsi spese professori universitari	0104005	€ 500,00
Spese per indennità missioni e rimborsi spese ricercatori universitari	0104006	€ 500,00
Spese per indennità missioni e rimborsi spese personale tecnico-amministrativo	0104007	€ 1.500,00
Organizzazione di convegni e congressi di interesse culturale e scientifico	0202001	€ 1.000,00
Software statistico gestione biblioteche SimonLib, software per servizi biblioteche Nilde e ACNP	0301026	€ 5.000,00
Canone annuo Regione Piemonte SBN	0301025	€ 18.000,00
Rinnovo o sottoscrizione banche dati	0301006	€ 482.500,00
Totale		€ 755.000,00

La Commissione ribadisce inoltre la previsione di finanziamento per le risorse elettroniche di € 160.000 da parte della Compagnia di San Paolo, auspicando una conferma da parte dell'Amministrazione.

A completamento dei dati forniti e per maggiore chiarezza, la Commissione dà mandato al Coordinatore e all'Ufficio del Sistema bibliotecario di comunicare all'Ufficio Bilancio le seguenti considerazioni che motivano la previsione di spesa di € 482.500,00 per le risorse elettroniche:

- la somma prevista consente il rinnovo di tutte le risorse attivate quest'anno senza effettuare nuove acquisizioni;

- la cifra complessiva è calcolata a partire dalla spesa di quest'anno di € 365.000,00 IVA esclusa, senza considerare il credito Elsevier, aggiungendo a tale cifra € 15.000 (passaggio online only riviste di Medicina) per un totale di € 380.000. A tale somma è stata poi aggiunto il 5% come aumento medio degli abbonamenti (€ 399.000,00) e infine è stata calcolata l'aliquota IVA al 21% per un totale di circa € 482.500,00.

5. Varie ed eventuali

Non essendoci nessun altro argomento da discutere, la seduta è tolta alle ore 11.50.

Vercelli, 25 ottobre 2011

Il Presidente
(prof.ssa Maria Giovanna Martinotti)
f.to Maria Giovanna Martinotti

Il Segretario verbalizzante
(dott.ssa Chiara Zara)
f.to Chiara Zara