



Commissione di Ateneo per le Biblioteche

Via Duomo 6 - 13100 Vercelli

Verbale n. 3/09 delle riunioni della Commissione di Ateneo per le Biblioteche

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche si è riunita in seduta straordinaria il 9 giugno 2009, alle ore 9.30, presso la Sala Conferenze del Rettorato, per discutere del seguente

Ordine del giorno (all.1)

1. Comunicazioni:
 - 1.1. Comunicazioni del Presidente
 - 1.2. Comunicazioni del Coordinatore:
 - a. rilevazione dati statistici con sw SiMonLib
 - 1.3. Comunicazioni dell'Ufficio Sistema bibliotecario di Ateneo:
 - a. progetto SCN 2010-2011
 - b. convegno IFLA (Milano, 23-27 agosto 2009)
 - c. pagamento SIAE
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Risorse elettroniche
 - 3.1 Criteri di ripartizione costi banche dati (relazione S. Albanese)
 - 3.2 Rinnovi 2009:
 - a. Wiley
 - b. Philosopher's Index
 - c. MLA International bibliography
 - d. ACS (American Chemical Society)
 - e. MathSciNet
 - 3.3 Nuove acquisizioni e programmazione per il 2010
 - 3.4 Statistiche banche dati 2008
 - 3.5 Servizi online e software per il SBA
 - a. ErasmoNet
4. Personale
5. Gruppi di lavoro
6. Varie ed eventuali

Presenti: prof.ssa Maria Gabriella Aimonetto (uscita alle ore 13.35), dott. Francesco Avella, prof. Roberto Barbato (entrato alle ore 9.55, uscito alle ore 12.40), dott.ssa Silvia Botto, sig.ra Diomira Cipressa, prof. Fabrizio Faggiano (entrato alle ore 9.55, uscito alle ore 12.40), dott.ssa Barbara Gallo, prof. Saverio Lomartire (uscito alle ore 11.00), dott. Marco Lombardo, prof.ssa Maria Giovanna Martinotti (uscita alle ore 14.00), dott.ssa Lara Moretta, prof. Ernesto Salinelli (uscito alle ore 13.00), sig. Luca Tenconi, dott.ssa Chiara Zara.
Assenti giustificati: prof. Luigi Battezzato, prof. Andrea Graziani, sig. Alberto Magrassi, prof. Giovanni Battista Ramello, (All. 2 foglio firme e giustificazioni).

Assenti ingiustificati: sig.ra Margherita Cortese.

Partecipa alla riunione, dalle ore 11.00 alle ore 11.50, la dott.ssa Stefania Albanese.

Verbalizza: Zara

Constatata la presenza del numero legale alle ore 9.45 il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

1.1 Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che il 21 aprile u.s. si è svolto un incontro con il Rettore e tutti i delegati rettorali durante il quale è stata condotta da parte dell'Ufficio stampa dell'Ateneo un'intervista che verrà pubblicata nel prossimo numero di "Ateneo e città". Il Presidente ha così avuto modo di esporre brevemente compiti e obiettivi della CAB e del Sistema bibliotecario, in particolare il progetto di costituzione di quest'ultimo come Centro di gestione autonoma.

Barbato entra alle ore 9.55.

Faggiano entra alle ore 9.55.

1.2 Comunicazioni del Coordinatore

a. rilevazione dati statistici con sw SiMonLib (All. 3)

Il Coordinatore fa il punto sulla rilevazione dei dati statistici delle biblioteche per l'anno 2007 e 2008 tramite il software SimonLib. I dati sono ancora parziali, alcune biblioteche non hanno ancora completato l'inserimento dei dati.

Botto fa notare che la raccolta dei dati è un lavoro complesso e comporta un notevole dispendio di tempo. Le misure previste dal profilo GIM del software sono in alcuni casi ridondanti e potrebbe essere opportuno apportare delle semplificazioni.

Zara comunica che sono stati creati ex-novo due profili, uno per la raccolta delle statistiche d'uso delle banche dati e uno per l'inserimento dei dati riguardanti in modo specifico lo SBA.

Il Coordinatore propone di indicare la fine di luglio come scadenza di massima per il completamento dell'inserimento dei dati 2007 e 2008. La Commissione all'unanimità approva.

Gallo rende noto che l'Ufficio rilevazioni statistiche dell'Ateneo ha inviato ai Coordinatori di Area un documento per la mappatura delle mansioni e dei carichi di lavoro degli uffici. Il documento è stato poi inoltrato per conoscenza solo ad alcuni Responsabili di Biblioteca in modo informale.

Il Presidente sottolinea la necessità che le procedure siano le stesse per tutte le Biblioteche.

Botto osserva che in questo come in altri casi le comunicazioni si sono svolte unicamente fra il Dirigente e i Coordinatori di Area, escludendo le Biblioteche.

Cipressa rileva che non c'è ancora molta chiarezza nei rapporti gerarchici e funzionali fra le Biblioteche e i rispettivi Coordinatori di Area.

Il Coordinatore si assume l'incarico di chiedere maggiori informazioni sulla compilazione del documento in relazione alle Biblioteche.

Gallo chiede al Coordinatore informazioni riguardo la sua partecipazione alla riunione della Commissione Paritetica di Ateneo per la Didattica (Codipar) del 15 aprile, durante la quale si è discusso anche di un'eventuale apertura prolungata delle biblioteche (come risulta dal verbale della riunione che è stato presentato in Senato Accademico lo scorso 8 giugno).

Il Coordinatore conferma che ha partecipato alla riunione del Codipar del 15 aprile u.s. su invito della Presidente Prof.ssa Caterina Rinaudo. I rappresentanti degli studenti hanno sottolineato in particolare le difficoltà degli studenti-lavoratori di accedere alle biblioteche e la necessità quindi di valutare la possibilità di una apertura prolungata in ore serali o pre-serali. Le difficoltà maggiori riguardano a questo proposito gli iscritti alle Lauree sanitarie che presentano un'alta percentuale di studenti-lavoratori.

Un altro problema sollevato è stato quello della possibilità di un accesso dall'esterno alle risorse elettroniche anche per tutti gli studenti, non solo per docenti ed assegnisti di ricerca come avviene attualmente.

Il Coordinatore informa inoltre che non ha avuto finora nessun riscontro all'invito rivolto ai rappresentanti degli studenti di partecipare alla stesura di un questionario per verificare le esigenze effettive delle diverse tipologie di utenti.

Botto coglie l'occasione per rilevare che nelle ultime riunioni della CAB è mancata la presenza dei rappresentanti degli studenti, Magrassi e Cortese.

Il Coordinatore riferisce che Magrassi è stato riconfermato nell'incarico, mentre Cortese è stata sostituita ma non è stata ancora notificata in modo ufficiale la nomina alla nuova rappresentante.

Cipressa osserva che è necessario verificare la compatibilità dell'accesso remoto alle risorse elettroniche da sedi distaccate o strutture formative esterne con le clausole contenute nella licenze d'uso.

Il Coordinatore ritiene che il diritto di accedere sussiste per tutti coloro che sono iscritti ai corsi dell'Ateneo e che l'accesso alle RE da sedi formative esterne possa avvenire tramite autenticazione con password. Attualmente ogni Facoltà gestisce l'accesso dei propri iscritti. L'accesso dall'esterno è in effetti consentito solo ai docenti, e sarebbe utile verificare con la prof.ssa Egidi (responsabile del servizio) la possibilità di estendere questa opportunità anche agli studenti.

Martinotti osserva che in ogni caso sedi privilegiate della formazione devono rimanere le strutture didattiche delle Facoltà non le singole abitazioni degli studenti.

Faggiano ritiene che il diritto di accesso alle RE debba essere garantito a tutti in qualunque momento, anche dalle sedi formative esterne, cercando di risolvere eventuali problemi e limitazioni di tipo tecnico.

Propone quindi che la CAB elabori un documento avente come argomento il diritto di accesso alle RE.

La Commissione decide di anticipare il punto

2. Approvazione verbale seduta precedente

La Commissione approva il verbale della seduta del 16 marzo 2009 e ne dispone l'inoltro al Rettore e al Direttore Amministrativo. Dispone inoltre che il verbale venga inviato per conoscenza anche al dott. Pasquini, intervenuto alla seduta.

Il Presidente esce alle ore 11.00 delegando al Coordinatore il compito di presiedere la seduta.

La Commissione decide di anticipare il punto

3.1 Criteri di ripartizione costi banche dati (relazione S. Albanese) (All. 4)

Albanese espone la proposta di ripartizione dei costi delle risorse elettroniche, fondata sulla suddivisione dei periodici elettronici in base alle discipline rappresentate dai settori scientifico-disciplinari (SSD) del MIUR, per andarli ad attribuire alle Facoltà che comprendono docenti e ricercatori di un determinato settore. Il metodo, esposto in modo dettagliato nella riunione della CAB del 5 febbraio, è stato finora sperimentato solo per la ripartizione dei costi per il 2009 dei pacchetti di pubblicazioni Elsevier e Springer.

I problemi più evidenti riguardano i SSD non presenti nel nostro Ateneo, oppure i SSD ai quali afferisce un solo docente. Albanese ritiene che per questi SSD vada individuato un altro metodo di suddivisione dei costi. Non sembra infatti corretto attribuire tutti i periodici di un SSD a cui afferisce un solo docente ad una singola Facoltà, così come non sembra corretta la suddivisione alle Facoltà in parti uguali dei SSD non presenti in Ateneo o presenti con un unico docente. La suddivisione proporzionale appare la più corretta per il numero e il costo dei periodici e per la loro diversa modalità di fruizione da parte dei docenti delle diverse Facoltà.

Il Coordinatore sottolinea che le cifre previste dalla simulazione per la Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN non sono sostenibili stante l'attuale sistema di assegnazione dei fondi alle singole biblioteche, fondato sostanzialmente sul numero degli studenti iscritti. L'adozione del sistema proposto da Albanese implica quindi un ripensamento dei criteri di assegnazione del budget annuale da parte dell'Amministrazione centrale alle singole biblioteche. Inoltre il Coordinatore ritiene necessario estendere la simulazione condotta sui pacchetti Elsevier e Springer anche ad altri pacchetti di RE di specifici ambiti disciplinari.

Gallo propone di togliere dai fondi assegnati a ciascuna biblioteca una quota percentuale che vada a coprire le spese per le RE stabilito sulla base del metodo di ripartizione dei costi proposto da Albanese, lasciando una quota minima di fondi per ciascuna biblioteca.

Gallo nota inoltre che ci sono periodici con un costo molto elevato che corrispondono a SSD disciplinari a cui afferisce un esiguo numero di docenti, e viceversa.

Botto ritiene che la simulazione debba essere fatta considerando non i prezzi in dollari dei singoli periodici presente in Ulrichsweb ma il prezzo comunicato a suo tempo dalla Segreteria CARE, e che si debba riflettere sull'utilizzo di altri parametri di valutazione oltre che il prezzo. Propone inoltre che la simulazione venga fatta anche su altri pacchetti di risorse elettroniche in modo da avere un quadro più esaustivo delle spese a carico di ciascuna biblioteca risultante dal metodo proposto da Albanese.

La Commissione approva la proposta di estendere la simulazione della ripartizione dei costi anche ad altri pacchetti di RE in abbonamento affidando ad Albanese l'incarico di proseguire il lavoro finora svolto.

Albanese esce alle ore 11.50.

Faggiano osserva che sarebbe opportuno che anche le assegnazioni di fondi alle biblioteche fossero fatte sulla base del numero dei docenti. Inoltre ritiene utile la quantificazione della spesa sostenuta dalle biblioteche per tutto ciò che non è RE in modo da poter definire anche delle proposte per la ripartizione delle quote per il materiale cartaceo.

Avella fa notare che alcune biblioteche hanno la necessità di mantenere degli abbonamenti cartacei. Osserva inoltre che dovrebbe in alcuni casi essere valutata la possibilità di dismettere alcuni pacchetti di RE poco utilizzati, in mancanza di fondi, sopperendo alle richieste con un incremento del servizio di Document Delivery. Salinelli interviene dicendo che bisogna evitare ogni competizione o dissidio fra biblioteche e che è necessario semplificare al massimo le situazioni e le procedure. Si dichiara inoltre favorevole ad una centralizzazione della gestione delle RE, senza però mettere in discussione l'autonomia delle singole biblioteche. Bisogna avere un quadro completo della situazione e delle esigenze di tutte le biblioteche, cercando prima di capire le motivazioni del mantenimento di materiale cartaceo e poi di stabilire dei criteri di ripartizione dei fondi in generale.

Barbato afferma che l'esistenza di una struttura centralizzata è ormai necessaria. Si tratta inoltre di definire le risorse, online o cartacee, alle quali ciascuna biblioteca non può rinunciare.

Il Coordinatore ribadisce che ormai il cofinanziamento non è più sostenibile come forma di gestione delle RE e che è necessaria la costituzione di un Centro di Gestione Autonoma, nell'ambito di una più generale riorganizzazione che veda le biblioteche non più afferenti alle attuali strutture (Facoltà e Dipartimenti).

Ritiene inoltre opportuno un colloquio con il Rettore per esporre eventuali proposte riguardanti nuovi criteri di ripartizioni dei fondi.

Faggiano osserva che sarebbe utile elaborare un documento complessivo sui nuovi criteri di ripartizione dei fondi e sulla costituzione del CGA e concorda con la proposta di un colloquio con il Rettore.

Faggiano esce alle ore 12.40.

Barbato esce alle ore 12.40.

Botto fa notare che le necessità delle diverse categorie di utenti non sono le stesse e che ad esempio gli utenti iscritti ai corsi di laurea triennali in genere non utilizzano le banche dati.

Moretta propone che ogni biblioteca prepari una relazione sulle specifiche esigenze dell'utenza di riferimento in relazione alle risorse documentarie.

Salinelli afferma che varrebbe la pena che una tale discussione fosse condotta anche all'interno di ciascun Consiglio di Biblioteca.

Salinelli esce alle ore 13.

1.3. Comunicazioni dell'Ufficio del Sistema bibliotecario di Ateneo

a. progetto SCN 2010-2011 (All. 5)

Zara comunica che il 15 maggio u.s. si è svolta una riunione con i funzionari interessati del Comune di Vercelli e tutti gli OLP dell'Ateneo per discutere dei progetti di Servizio civile in corso e soprattutto dei progetti per il prossimo anno (2010-2011). Durante la riunione sono state elaborate delle brevi e ancora provvisorie linee-guida che potranno essere seguite per scrivere e valutare i futuri progetti di servizio civile.

In particolare le linee-guida hanno individuato tre punti: la definizione del ruolo dei volontari (il progetto potrà essere migliore se il ruolo del giovane coinvolto è chiaro e ben definito), la trasversalità (valutare l'opportunità di realizzare un progetto fra servizi ed enti diversi), la definizione del gruppo di destinatari (il progetto potrà essere di maggiore qualità se definisce con chiarezza a chi è destinato: i disabili, i frequentatori di un centro, i laureati, ecc.).

Alla luce delle considerazioni emerse durante la riunione, Zara fa notare che è opportuno definire se le biblioteche intendano presentare tutte insieme un unico progetto come in passato e in questo caso come impostarlo. Osserva infine che sarebbe utile convocare una riunione apposita, con la presenza dei responsabili delle Biblioteche e dei colleghi OLP, per discutere più in dettaglio del progetto di servizio civile per il prossimo anno.

b. convegno IFLA (Milano, 23-27 agosto 2009)

Zara informa i presenti riguardo il prossimo convegno annuale dell'IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions), dal titolo "Libraries create futures: building on cultural heritage". Il convegno, che si terrà a Milano dal 23 al 27 agosto, rappresenta un'occasione pressoché irripetibile di partecipare a

questo importante momento di formazione e aggiornamento per i bibliotecari che si svolge ogni anno in varie parti del mondo. L'iscrizione può essere anche giornaliera al costo di € 140,00 al giorno.

In considerazione dell'importanza dell'evento, il Coordinatore comunica che come responsabile dell'Ufficio del Sistema bibliotecario darà l'autorizzazione a Zara per la partecipazione al convegno per almeno un giorno, proponendo che il costo dell'iscrizione, in mancanza di altri fondi, sia pagato con i fondi stanziati sul capitolo di bilancio 0104007 "Indennità di missione e rimborsi spese personale tecnico amministrativo – Biblioteca"

c. pagamento SIAE (All. 6)

Zara rende noto che la SIAE ha inviato la richiesta annuale relativa ai compensi per il diritto d'autore sulle fotocopie in relazione all'accordo SIAE-CRUI per l'a.a. 2008/2009 (siglato il 19/07/2007). La cifra dovuta dal nostro Ateneo è di € 11.344,34.

3. Risorse elettroniche

3.2 Rinnovi 2009:

a. Wiley (All. 7)

Il Coordinatore ricorda che è necessaria la ratifica formale da parte della CAB del rinnovo per il 2009 dell'abbonamento al servizio Wiley. L'approvazione del rinnovo era già stata richiesta in via eccezionale tramite messaggio di posta elettronica in data 27 aprile 2009, poiché non era stata ancora fissata la data di una riunione e l'offerta del Cilea era ormai scaduta.

Biblioteche interessate al rinnovo della sottoscrizione: Biblioteca della Facoltà di Economia, Biblioteca della Facoltà di Farmacia, Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN, Nuova Biblioteca Medica, Biblioteca Interdipartimentale Bobbio.

Durata dell'abbonamento: 01/01/2009-31/12/2009

Costo totale: € 250,00 + IVA 20%.

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento nella misura del 50% da parte dell'Ateneo della banca dati Wiley.

b. Philosopher's Index (All. 8)

Si tratta anche in questo caso, come per il successivo punto all'ODG, MLA International bibliography, della ratifica del rinnovo, già preannunciato con messaggio di posta elettronica del Coordinatore a tutta la CAB il 30 aprile u.s. L'abbonamento ad entrambe le banche dati era infatti in scadenza il 15 maggio. Erano a disposizione due preventivi di due fornitori, DEA e Ebsco. L'unica Biblioteca interessata al rinnovo, la Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici, ha optato per l'offerta presentata da Ebsco cambiando in questo modo fornitore e piattaforma rispetto all'abbonamento precedente. L'offerta Ebsco era infatti più conveniente sul piano economico, e includeva anche la banca dati in full text Religion and philosophy collection.

Durata dell'abbonamento: 15/05//2009-15/05/2010.

Costo totale: € 2.450,00 + IVA 20 % (€ 1.600,00 + IVA 20% per Philosopher's Index e € 850,00 + IVA 20% per Religion and philosophy collection).

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione delle banche dati Philosopher's Index e Religion and philosophy collection. Delibera inoltre il cofinanziamento nella misura del 33,33 % da parte dell'Ateneo della banca dati Philosopher's Index, mentre la banca dati Religion and philosophy collection sarà a totale carico della Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici.

c. MLA International bibliography (All. 8)

Come già anticipato, anche per questa banca dati la Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici ha optato per l'offerta Ebsco rispetto all'offerta DEA, essendo la prima più conveniente sul piano economico e includendo anche la banca dati in full text Literary reference center.

Durata dell'abbonamento: 15/05//2009-15/05/2010.

Costo totale: € 4.100,00 + IVA 20 % (€ 3.600,00 + IVA 20% per MLA International bibliography e € 500,00 + IVA 20% per Literary reference center).

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione delle banche dati MLA e Literary reference center. Delibera inoltre il cofinanziamento nella misura del 33,33 % da parte dell'Ateneo della banca dati MLA, mentre la banca dati Literary reference center sarà a totale carico della Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici.

d. ACS (American Chemical Society) (All. 9)

Zara comunica che il preventivo per il rinnovo dell'abbonamento per il 2010 è in scadenza già il 30 giugno, anche se il termine ultimo per comunicare un'eventuale disdetta è il 30 settembre.

Gallo sottolinea che in questo momento è prematuro decidere un rinnovo, con tanto anticipo rispetto alla scadenza, oltretutto per una cifra considerevole. Propone quindi che sia chiesta una proroga al Cilea almeno fino al 30 settembre, chiedendo inoltre conferma della validità oltre la data del 30 giugno della cifra presente nell'offerta.

La Commissione all'unanimità approva.

e. MathSciNet

Il Coordinatore informa i presenti che per il 2010 l'American Mathematical Society ha deciso di non aumentare le quote dell'abbonamento per l'adesione alla banca dati Mathscinet. Non è ancora disponibile la tabella con le cifre precise per procedere al rinnovo ma dovrebbe essere fornita a breve.

Biblioteche interessate al rinnovo della sottoscrizione: Biblioteca della Facoltà di Economia, Biblioteca della Facoltà di Scienze MFN, Biblioteca Interdipartimentale Bobbio.

Durata dell'abbonamento: 01/01/2010-31/12/2010.

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento nella misura del 50% da parte dell'Ateneo della banca dati Mathscinet.

Viene aggiunto un punto all'ODG:

quota negoziazione CARE- Elsevier (All. 10)

Il Coordinatore informa che il Cilea ha comunicato le quote a carico di ciascuna Istituzione relativa alla manutenzione del contratto CARE - Elsevier 2009. Per il nostro Ateneo la cifra è di € 53,32 + IVA 20%.

La Commissione esprime parere favorevole al pagamento della quota relativa alla manutenzione del contratto CARE - Elsevier per il 2009.

Aimonetto esce alle 13.35.

3.3 Nuove acquisizioni e programmazione per il 2010

Zara comunica che l'Ufficio Bilancio ha provveduto ad effettuare una variazione di bilancio per la cifra complessiva che l'Amministrazione anticiperà per le banche dati, in quanto lo stanziamento iniziale non era più sufficiente a coprire tutti gli impegni di spesa. La cifra è stata portata a € 406.000. Fa notare che comunque a questo aumento corrisponderà un aumento della cifra rimborsata dalle Biblioteche all'Ateneo.

Zara ricorda che entro il 30 settembre è possibile apportare delle modifiche alla sottoscrizione del contratto Elsevier. È cioè possibile sostituire i titoli sottoscritti inseriti nel contratto nel rispetto dell'impegno di spesa complessivo, oppure optare per l'accesso a una differente collezione rispetto a quella originariamente prescelta, oppure migrare alcuni o tutti gli abbonamenti cartacei alla modalità online only. Zara invita i Responsabili delle Biblioteche a prendere in considerazione queste opportunità, in particolare la migrazione alla modalità online only per le biblioteche che ancora possiedono abbonamenti cartacei.

Infine Zara chiede se le Biblioteche sono ancora interessate ad un'eventuale sottoscrizione di nuovi pacchetti di risorse elettroniche, in particolare Oxford University Press e Taylor and Francis, in modo da richiedere per tempo i preventivi per il 2010 ai possibili fornitori.

Constatato il perdurare dell'interesse per i pacchetti di RE Oxford University Press e Taylor and Francis, la Commissione dispone che vengano richiesti dei preventivi in vista di un'eventuale sottoscrizione per il 2010.

3.4 Statistiche banche dati 2008 (All. 11)

La relazione sulle statistiche d'uso delle banche dati di Ateneo relative all'anno 2008, elaborata dall'Ufficio del Sistema Bibliotecario, è stata inviata ieri ai componenti della CAB.

Zara illustra brevemente la relazione. Sono stati presi in considerazione i pacchetti di riviste elettroniche sottoscritti da almeno due biblioteche dell'Ateneo, ampliando in questo modo il numero di pacchetti rispetto allo scorso anno, vale a dire Blackwell, Cambridge University Press, Elsevier, JSTOR, Springer, Wiley, American Chemical Society, Cell Press, Nature, Royal Society of Chemistry, Science. I dati sono desunti dai report compilati secondo le indicazioni dello standard internazionale COUNTER (Counting Online Usage of Networked Electronic Resources) per la rilevazione ed il monitoraggio delle risorse elettroniche. Per ciascun pacchetto viene fornito un report con i seguenti dati e indici relativi agli anni 2006, 2007 e 2008 (se disponibili):

- numero totale degli articoli scaricati nel corso dell'anno;

- numero dei titoli utilizzati, vale a dire numero dei titoli di ciascun pacchetto dai quali è stato scaricato almeno un articolo nel corso dell'anno;
- numero complessivo dei titoli considerati ai fini delle rilevazioni statistiche;
- percentuale di utilizzo, vale a dire percentuale dei titoli utilizzati sul totale dei titoli del pacchetto;
- media degli articoli scaricati per titolo;
- costo medio di ciascun articolo scaricato (ottenuto considerando solo il costo complessivo dell'online, non di eventuali abbonamenti cartacei).

I dati sono stati inseriti nel software statistico SimonLib ed elaborati grazie allo stesso software. A questo fine è stato creato un profilo apposito costituito da una serie di misure (articoli scaricati, titoli utilizzati, titoli complessivi del pacchetto, costo totale per ciascun pacchetto oggetto di analisi) e di indici (percentuale di utilizzo, media degli articoli scaricati per ciascun titolo e costo medio per articolo). Dopo l'inserimento delle misure per gli anni 2006, 2007 e 2008 (e in misura parziale anche per il 2005), il valore di ciascun indice per ciascun pacchetto è stato calcolato in modo automatico dal software. Sono stati alla fine impostati una serie di report, scaricati in formato Excel e inseriti nella relazione. Oltre a permettere la raccolta e l'ordinamento dei dati, il software ha dunque consentito una certa automazione nella loro elaborazione e presentazione.

La relazione è completata dalle statistiche di utilizzo per classe di IP solo per i periodici Nature e ACS.

La Commissione prende atto della relazione, dopo una breve discussione sui dati raccolti e in particolare sulla localizzazione degli indirizzi IP che presentano il maggior numero di consultazioni dei periodici Nature e ACS.

Martinotti esce alle ore 14.00

3.5 Servizi online e software per il SBA

a. ErasmoNet (All. 12)

Il Coordinatore riprende la documentazione tecnica del software gestionale ErasmoNet da lui inviata qualche settimana fa ai componenti della Commissione. Ricorda che il software è utilizzato attualmente dallo SBAM - Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana torinese. A questo software è anche fortemente interessata la Biblioteca civica di Alessandria, che si pone come uno dei centri area per la creazione di un Sistema Bibliotecario alessandrino.

Il Coordinatore propone di proseguire i contatti con la Biblioteca civica di Alessandria in relazione alla possibile costituzione di un polo SBN autonomo che comprenda le biblioteche dell'Ateneo e alcune biblioteche di ente locale del territorio alessandrino e di raccogliere maggiori informazioni riguardo tutto ciò che concerne il software ErasmoNet.

La Commissione all'unanimità approva.

4. Personale

Non essendoci nessun argomento da discutere, si passa al punto successivo.

5. Gruppi di lavoro

Alla luce della discussione svolta precedentemente, la Commissione all'unanimità approva la proposta di Faggiano di elaborare un documento avente come argomento il diritto di accesso alle RE per tutti gli utenti istituzionali dell'Ateneo e dispone la costituzione di un gruppo di lavoro apposito, con l'eventuale collaborazione anche di un tecnico informatico dell'Ufficio Reti, fonia e sicurezza di Ateneo.

6. Varie ed eventuali

Alla luce delle informazioni esposte precedentemente, la Commissione all'unanimità dispone di dare mandato al Coordinatore affinché solleciti presso gli Uffici competenti dell'Ateneo la formalizzazione della nomina del nuovo rappresentante degli studenti in sostituzione della sig.ra Cortese.

Alla luce di quanto comunicato precedentemente, la Commissione approva la proposta del Coordinatore sull'utilizzo dei fondi stanziati sul capitolo di bilancio 0104007 "Indennità di missione e rimborsi spese personale tecnico amministrativo – Biblioteca" per l'iscrizione al convegno IFLA del 23-27 agosto, in mancanza di altri fondi.

La Commissione all'unanimità delibera di fissare la data della prossima riunione per l'11 settembre 2009.

In assenza di ulteriori varie ed eventuali, la seduta è tolta alle ore 14.15.

Vercelli, 9 giugno 2009

Il Presidente
(prof. Saverio Lomartire)
f.to Saverio Lomartire

Il Coordinatore del Sistema Bibliotecario
(Luca Tenconi)
f.to Luca Tenconi

Il Segretario verbalizzante
(dott.ssa Chiara Zara)
f.to Chiara Zara