



Commissione di Ateneo per le Biblioteche. Verbale della seduta del 28 aprile 2005.

Giovedì 28 aprile 2005.

Vercelli, Sala blu del Rettorato, h. 9.30.

Ordine del giorno (all.1)

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Elezione del Coordinatore del Sistema Bibliotecario di Ateneo;
4. Progetti per l'utilizzo di volontari del servizio civile per servizi di supporto alle Biblioteche;
5. Banca dati on line CSA Worldwide Political Science Abstracts (rel. M. Lombardo);
6. Varie ed eventuali.

Presenti: Accattino (esce alle ore 13,30), Buffa (facente funzioni Bellocchio in congedo per maternità), Baldi, Botto, Cipressa, Lombardo, Lomartire, Meraviglia (esce alle ore 12,30), Momigliano, Tenconi, Tordolo.

Assenti giustificati: Agosta; Appendino, Malacarne, Nosengo, Rabellotti, .

Assenti non giustificati: Casarotti

Verbalizza: Cipressa

### 1. Comunicazioni

Nell'ambito del Master di I livello in Catalogazione dei beni artistici e librari, in collaborazione con il dott. De Pasquale della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici, è stata organizzata una presentazione del software di catalogazione Sebina, il giorno 26 maggio presso la Sala Conferenze del Rettorato. Il Presidente invita i Responsabili delle biblioteche del Sistema a voler partecipare all'incontro, suggerendo un allargamento anche alle biblioteche civiche del territorio (No-Vc-AI-Casale). La ditta Data Management si è resa disponibile per un incontro approfondito dedicato ai soli bibliotecari dell'Ateneo la mattina successiva, 27 maggio. Tenconi ricorda la scadenza della convenzione con il CSI Piemonte e l'intenzione di esaminare nuovi software di gestione, a tal fine l'incontro con la Data Management appare particolarmente interessante.

Tordolo ricorda l'esistenza di un gruppo di lavoro, con il compito di scegliere il sistema di gestione delle biblioteche. Momigliano pone il problema di un raccordo regionale con Torino. Tordolo illustra i problemi avuti con il CSI suggerendo l'opportunità per il Piemonte Orientale di sganciarsi ed esaminando in tal senso diverse alternative, tra le quali appare particolarmente interessante l'ipotesi di affidarsi al CILEA.

Tenconi evidenzia come le biblioteche di Università non siano la priorità per il CSI Piemonte.

Per Lomartire il nuovo sistema dovrà mirare ad una gestione integrata dei materiali, sia librari che elettronici, per raggiungere livelli di efficacia e efficienza ora deficitari. Questi evidenzia l'importanza della possibilità di ricerche tematiche in tutte le biblioteche del sistema e quindi la necessità di un accurato esame dei prodotti sul mercato.

Tordolo porta ad esempio il sistema Aleph pur tenendo presenti i problemi dovuti al cambiamento delle regole di catalogazione ed i costi di gestione molto elevati.

Lomartire ribadisce l'importanza e l'urgenza di uno studio e programmazione su queste tematiche da parte del gruppo di lavoro appositamente costituito.

Lomartire dà lettura della comunicazione circa la rinegoziazione della Convenzione CRUI SIAE per la Reprografia (All. 2). La Crui ritiene importante conoscere dai singoli Atenei quanto hanno pagato per i tre anni trascorsi, sia per verificare la correttezza dei dati forniti dalla SIAE che per valutare con cognizione di causa non solo l'eccessiva onerosità ma anche l'iniquinà del metodo forfettario precedentemente adottato.

Tordolo sottolinea che è l'Amministrazione a dover fornire il dato. Si dà mandato al futuro coordinatore per gli adempimenti richiesti.

Lomartire dà la buona notizia dell'accettazione della richiesta dell'attribuzione fondi per le esigenze del sistema bibliotecario e della Commissione

Tenconi comunica che le richieste Commissione sono state accettate integralmente dal Consiglio di Amministrazione: pertanto è stato approvato ulteriore stanziamento per le biblioteche, come segue:

€ 50.000 da ripartirsi tra le varie biblioteche con gli stessi criteri del finanziamento base

€ 20.000 destinati al funzionamento della Commissione.

Nessuna decisione è stata presa in tale sede riguardo il finanziamento integrale del pacchetto JStor da parte dell'Ateneo e in merito alla richiesta del personale da assegnare al Sistema Bibliotecario di Ateneo.

Lomartire ricorda la necessità di un'unità di personale per la segreteria operativa del Sistema Bibliotecario, così come di un informatico da destinare alla struttura informatica del Sistema Bibliotecario di Ateneo.

## 2. Approvazione del verbale della seduta precedente.

Tordolo comunica di aver ricevuto via posta elettronica da tutti i presenti alla scorsa seduta l'approvazione del verbale. Il Presidente dichiara approvato il verbale della seduta straordinaria del 16 marzo 2005 e ne dispone il deposito presso l'Ufficio Affari Generali.

## 3. Elezione del Coordinatore del Sistema Bibliotecario di Ateneo:

Il Presidente ringrazia ancora una volta Tordolo per il suo operato ed evidenzia brevemente doveri ed oneri del nuovo Coordinatore.

Comunica poi che a tuttora non è stata presentata nessuna candidatura.

Chiede la parola Giorgio Tordolo, coordinatore uscente, che, dopo aver richiamato l'attenzione sulla disponibilità come requisito indispensabile per il coordinatore nell'attuale condizione dello SBA, propone la candidatura di Luca Tenconi.

Tenconi risponde di essersi dichiarato disponibile ad essere il nuovo coordinatore appena saputo del trasferimento e quindi delle dimissioni da suddetta carica di Tordolo; comunica però che nel frattempo sono sopraggiunti improvvisi ed inattesi problemi privati che, almeno in un primo tempo, gli renderebbero difficoltoso sostenere l'ulteriore lavoro che detta carica comporta. Conferma comunque la propria disponibilità a candidarsi sottolineando come motivazione "per spirito di servizio".

Richiama brevemente i propri lavori ed incarichi all'interno dello SBA: l'essere il rappresentante per l'Ateneo nel comitato utenti del CILEA ed il Referente del gruppo di lavoro sulle banche dati; manifesta l'intenzione di continuare ad assolverli.

Sottolinea la necessità del riconoscimento non soltanto formale ma anche economico del ruolo di Coordinatore e propone di presentare il problema della retribuzione di detto incarico in occasione del nuovo contratto integrativo.

Interviene successivamente Silvia Botto che comunica di aver ricevuto richieste riguardo ad una sua candidatura e di essersi resa disponibile a svolgere le funzioni di coordinatore.

Tenconi, appresa la proposta di un'altra candidatura, dichiara di non voler andare al ballottaggio; comunque non ritira la propria.

Il Presidente comunica di ritenere corretto votare scheda bianca, considerata la sua posizione.

Tenuto conto delle deleghe distribuisce successivamente ai presenti 15 schede ed alle 11,30 dichiara aperta la votazione:

Votanti:

- Accattino
- Baldi
- Botto
- Buffa
- Cipressa
- Lomartire
- Lombardo
- Meraviglia
- Momigliano
- Tenconi
- Tordolo

Con delega:

- Agosta (delega Accattino)
- Malacarne (delega Tenconi)
- Nosengo (delega Buffa)
- Rbellotti (delega Tordolo)

Il Presidente delega Tordolo ad essere segretario verbalizzante per quel che riguarda la votazione. Effettuato lo spoglio, il risultato è il seguente:

- Baldi 2 voti
- Botto 5 voti
- Tenconi 5 voti
- Schede bianche 3

Dopo una pausa di alcuni minuti la Commissione decide di procedere al ballottaggio tra i 2 candidati con il maggior numero di voti.

Baldi ritiene opportuno dati i voti ricevuti motivare il non essersi potuto candidare per la difficoltà della condizione lavorativa nella propria biblioteca.

Viene indetta la votazione per ballottaggio tra Botto e Tenconi.

Il Presidente distribuisce nuovamente 15 schede.

La votazione si chiude alle 12,10 ed il risultato dello spoglio è:

- Botto 8 voti
- Tenconi 5 voti
- Schede bianche 2.

Botto risulta pertanto eletta nuovo coordinatore dello SBA con 8 voti.

#### 4. Progetti per l'utilizzo di volontari del servizio civile per servizi di supporto alle Biblioteche;

L'ufficio Accreditamento e Qualità sta prendendo contatti con l'UNSC (Ufficio Nazionale per il Servizio Civile) per avviare le procedure di accreditamento dell'Università del Piemonte

Orientale che consentono di iscriversi nell'albo degli Enti di Servizio Civile. Tale condizione è fondamentale per poter in futuro presentare progetti specifici di impiego dei volontari nelle varie strutture dell'Università, biblioteche comprese.

La Biblioteca DISGE relaziona su un'ipotesi di fattibilità circa l'utilizzo del servizio civile volontario all'interno delle biblioteche per servizi di front-office.

Tordolo ritiene questa scelta pericolosa: nelle biblioteche deve operare del personale qualificato.

Cipressa riferisce della propria esperienza maturata presso l'Università degli Studi di Lecce in quanto coordinatrice del gruppo di lavoro che prese in esame l'attivazione del Servizio Volontario Civile presso le biblioteche dell'Ateneo.

Botto ribadisce che i volontari sarebbero utili per lavori non specialistici.

Tenconi ritiene opportuno collegare alla discussione del problema di cui all'oggetto quella sull'indagine sui bisogni delle singole biblioteche.

Bisogna differenziare le tipologie del lavoro di biblioteca e stabilire quale possa essere affidato alle cooperative, considerata anche la proposta del Rettore, e quale debba essere di esclusiva pertinenza del personale qualificato.

Il Presidente chiede una decisione della Commissione a riguardo.

Tenconi segnala l'approvazione da parte del Ministero del Piano Triennale per il personale presentato recentemente dall'Ateneo, considerata la carenza di personale delle biblioteche, superiore percentualmente alle altre aree, propone che esse vengano tenute in particolare considerazione nelle nuove assunzioni che il piano consente, almeno per l'anno in corso.

La Commissione riconosce che la priorità è raggiungere l'organico previsto e si riserva di effettuare un'indagine sulle esigenze e le possibili soluzioni e comunicarle all'ufficio competente (Ufficio Accreditamento e Qualità).

Votazione Servizio Civile Volontario: 9 voti favorevoli, uno contrario, un astenuto.

Pertanto, fatto salvo che il settore delle biblioteche raggiunga a regime la stabilità della pianta organica, viene proposto al neoeletto coordinatore di verificare circa la fattibilità di tale progetto.

## 5. Banche dati: CSA Worldwide Political Science Abstracts.

Lombardo illustra la banca dati CSA Worldwide Political Science Abstracts la quale fornisce informazioni bibliografiche nel settore delle scienze politiche e discipline collegate. Include i records precedentemente pubblicati in Political Science Abstracts da IFI/PLenum Data Corporation e da ABC POL SCI database pubblicato da ABC Clio. Il database include abstracts di articoli da periodici e tesi da oltre 1000 periodici del settore più accreditati. La biblioteca interessata chiede il cofinanziamento nella misura del 33%.

La Commissione esprime parere favorevole alla sottoscrizione e al cofinanziamento da parte dell'Ateneo della banca dati CSA Worldwide Political Science Abstracts, per il 2005, di interesse per la Biblioteca Interdipartimentale "Norberto Bobbio". Prezzo dell'abbonamento annuale Euro 4500,00 più Iva 20%.

La commissione approva previa verifica della disponibilità finanziaria.

## 6. Varie ed eventuali.

Tordolo comunica che è stata fatta la preinformazione relativa alla Gara di Ateneo per i periodici, Tenconi solleva il problema dell'approvazione di questa gara dei C.d.B..

La Commissione delibera di pronunziarsi in merito nell'ambito dell'attuale riunione: incarica il futuro Coordinatore di prendere contatto e collaborare con l'ufficio competente per quel che riguarda la parte tecnica, collaborazione che dovranno garantire singolarmente tutte le biblioteche.

Tenconi solleva il problema dell'approvazione della gara per l'affidamento della fornitura di periodici per le biblioteche dell'Ateneo da parte Consigli di Biblioteca.

Tenconi sottopone alla Commissione la richiesta di rinnovo della banca dati ACM (Association for Computing Machinery) per il periodo 01/05/2005-30/04/2006 con cofinanziamento pari ad un terzo della cifra previsto per le risorse che interessano una sola struttura, in questo caso la Facolta' di Scienze MFN. Il costo complessivo e' di \$4900 + IVA. La Commissione approva e trasmette la deliberazione all'Ufficio ricerca per l'espletamento delle procedure contrattuali"

In assenza di ulteriori varie ed eventuali, la seduta è tolta alle ore 14.10.

Vercelli, 28.04.2005

Il Presidente  
(prof. Saverio Lomartire)  
f.to Saverio Lomartire

Il Segretario verbalizzante  
(dott.ssa Diomira Cipressa)  
f.to Diomira Cipressa