

**“UTILIZZARE IL SERVIZIO ANTIPLAGIO TURNITIN”****GUIDA PER STUDENTI****FUNZIONALITA' DI BASE***A cura di*

Chiara Zara - Ufficio SBA
ufficiosba@uniupo.it



Turnitin è un servizio in abbonamento a cui si accede via web e non necessita di alcuna installazione sw. Il servizio consiste nella possibilità di sottoporre ad analisi di originalità qualsiasi tipo di elaborato (tesi di laurea, tesi di dottorato, altri elaborati previsti dai corsi di studio, ecc.). L'applicativo effettua una comparazione fra le parole di qualunque elaborato che viene caricato nel sistema e quelle indicizzate all'interno dei data base di Turnitin, per individuare e valutare eventuali situazioni di plagio. La base dati dell'applicativo è costituita da tutti i documenti pubblicati su web e da diverse banche dati e pubblicazioni scientifiche.

A) ATTIVAZIONE DELL'ACCOUNT

Gli studenti possono registrarsi e accedere al servizio solo su invito del docente di riferimento.

Puoi creare un account in due modi:

- 1) Essere iscritto da un docente e aver ricevuto un'e-mail di benvenuto.
- 2) Iscriversi autonomamente utilizzando una chiave di iscrizione.

1) Utilizzo di un'e-mail di benvenuto

Se il docente ha effettuato l'iscrizione a un corso, riceverai un'e-mail di benvenuto per configurare il nuovo account. Nell'e-mail di benvenuto inviata da Turnitin, seleziona "Imposta account" (Set up account) per iniziare.

Inserisci l'indirizzo e-mail e il cognome.

Seleziona "Avanti" (Next). Riceverai un'altra e-mail per convalidare l'account e permettere la creazione di una password. Per motivi di sicurezza, il link contenuto in questa e-mail rimarrà attivo per 24 ore.

Accedi alla seconda e-mail e seleziona "Crea password" (Create password).

Inserisci e conferma la password. La password deve:

- avere un minimo di 12 caratteri
- includere almeno un numero
- includere lettere maiuscole e minuscole
- includere almeno un carattere speciale

Seleziona "Crea password" (Create Password).

Ora è possibile accedere al nuovo account.

2) Utilizzo di una chiave di iscrizione

La chiave di iscrizione è una password fornita dal docente per consentire l'iscrizione autonoma a un corso. Sono necessari sia la chiave di iscrizione che l'ID del corso.

Dopo aver ricevuto la chiave di iscrizione e l'ID del corso:

Vai all'indirizzo www.turnitin.com e seleziona "Accedi" (Log In).

Seleziona il link "Nuovo utente?" (New User?) nella parte inferiore della finestra di accesso.

Seleziona l'opzione "Studente" (Student) per accedere al modulo "Crea un nuovo profilo studente" (Create a New Student Profile).

Inserisci l'ID del corso e la chiave di iscrizione. Allo stesso modo di una password, la chiave di iscrizione fa distinzione tra maiuscole e minuscole.



Inserisci nome e cognome. Nell'account personale è possibile scegliere il formato di visualizzazione del nome. Questo non influisce sul modo in cui i docenti visualizzano il nome.

Inserisci e conferma l'indirizzo e-mail.

Inserisci e conferma la password. La password deve:

avere un minimo di 12 caratteri

includere almeno un numero

includere lettere maiuscole e minuscole

includere almeno un carattere speciale

Scegli una domanda segreta dall'elenco a discesa e inserisci una risposta. Questa informazione sarà utilizzata per aiutare a reimpostare la password in futuro.

Ti verrà chiesto di sottoscrivere le condizioni di utilizzo dell'applicativo. Leggile con attenzione.

NOTA:

Turnitin è conforme alla normativa europea ed italiana in materia di riservatezza e tutela dei dati personali. Chi utilizza il servizio non perde alcun diritto d'autore o di proprietà intellettuale sui documenti caricati in Turnitin. Gli elaborati usufruiscono di forme di protezione, non essendo disponibili in lettura, fatta eccezione per il docente supervisore.

Gli elaborati verranno conservati dal fornitore in un database della nostra istituzione.

È possibile richiedere la cancellazione di qualsiasi elaborato caricato in qualsiasi momento durante il periodo contrattuale.

Viene richiesta la concessione di una licenza d'uso non esclusiva, priva di royalties, ecc. per l'utilizzo dell'elaborato nell'ambito del servizio. Nonostante il fornitore applichi elevati standard di sicurezza, NON si assume la responsabilità riguardo possibili attacchi informatici. Particolari cautele sono quindi consigliate per elaborati che contengono materiale brevettabile o sottoposto a vincoli di riservatezza.

Seleziona "Accetto -- Crea profilo" (I Agree -- Create Profile) per accettare il contratto con l'utente e creare il profilo.

Se si riceve una notifica che indica che l'e-mail fornita è già presente in Turnitin, è possibile che esista già un profilo attivo. Prova ad accedere o, se necessario, a reimpostare la password.

Puoi vedere anche qui: https://guides.turnitin.com/hc/it/articles/26708418753165-Unirsi-a-un-account-Turnitin-Feedback-Studio#h_01HXV63C2445W74PEKTK89BNNQ



User Agreement

Our user agreement has been updated. Please read our user agreement below and agree or disagree to its terms and conditions:

Turnitin.com and its services (the "Site" or the "Services") are maintained by Turnitin, LLC ("Turnitin"), and offered to you, the user ("You" or "User"), conditioned upon Your acceptance of the terms, conditions, and notices contained herein without modification (the "User Agreement").

You should review this User Agreement carefully before accepting it. If You breach the User Agreement, Your authorization to use the Site will automatically terminate.

1. Acceptance of Terms

You accept this User Agreement by using the Services or clicking

[I Agree -- Continue](#)

[I Disagree -- Logout](#)

B) A questo punto puoi impostare alcune funzionalità nella barra in alto a destra.

[Studente Prova](#) | [Info utente](#) | [Messaggi](#) | [Studente](#) | [Italiano](#) | [Guida](#) | [Disconnetti](#)

Accertati che il menù sia impostato sull'opzione "Studente" (non Docente).

Puoi scegliere inoltre la lingua dell'interfaccia: Italiano, oppure un'altra lingua, puoi impostarla cliccando sull'apposito Menù.

In particolare puoi impostare alcune funzionalità che non sono configurate di default cliccando su "Info Utente".

Ad es. puoi impostare il tipo di consegna predefinito oppure il formato di scaricamento del file. Alla fine clicca su "Consegna"



<p>Informazioni utente </p> <p>Nome utente (Deve essere un indirizzo email valido)</p> <input type="text"/> <p>Password (Maiuscole e minuscole, devono contenere 6-12 caratteri e almeno una lettera e un numero)</p> <input type="text"/> <p>Conferma password</p> <input type="text"/> <p>Domanda segreta Qual è il tuo primo numero di telefono?</p> <input type="text"/> <p>Risposta alla domanda</p> <input type="text"/> <p>Cognome</p> <input type="text"/> <p>Nome</p> <input type="text"/>	<p>Impostazioni account </p> <p>Tipo di utente predefinito</p> <p>Studente <input type="button" value="▼"/></p> <p>tipo di consegna predefinita</p> <p>Caricamento di un singolo file <input type="button" value="▼"/></p> <p>Elementi per pagina</p> <p>25 <input type="button" value="▼"/></p> <p>Formato di scaricamento file</p> <p>Lasciami decidere di volta in volta <input type="button" value="▼"/></p> <p>Mostra informazioni pagina</p> <p>Si <input type="button" value="▼"/></p> <p>Inviami aggiornamenti via email</p> <p>Si <input type="button" value="▼"/></p> <p>utilizza il link della home page della classe</p> <p>Non <input type="button" value="▼"/></p> <p>URL del link</p> <input type="text"/> <p>Nome del link</p> <input type="text"/>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



C) ACCESSO ALLA CLASSE E CARICAMENTO DEL COMITO



Studente Prova | Info utente | Messaggi | Studente ▾ | Italiano ▾ | Guida | Disconn

turnitin

Tutte le classi Iscriversi a una classe

IN VISUALIZZAZIONE: HOME

Informazioni su questa pagina

Questa è la tua home page di studente. La home page mostra le classi a cui sei iscritto. Per l'iscrizione a una nuova classe, clicca sul pulsante "iscriversi a una classe". Clicca su un nome di classe per aprire la tua home page di classe per quella la classe. Dalla tua home page, è possibile consegnare il tuo elaborato. Per ulteriori informazioni su come consegnare, consulta la nostra pagina di supporto tecnico.

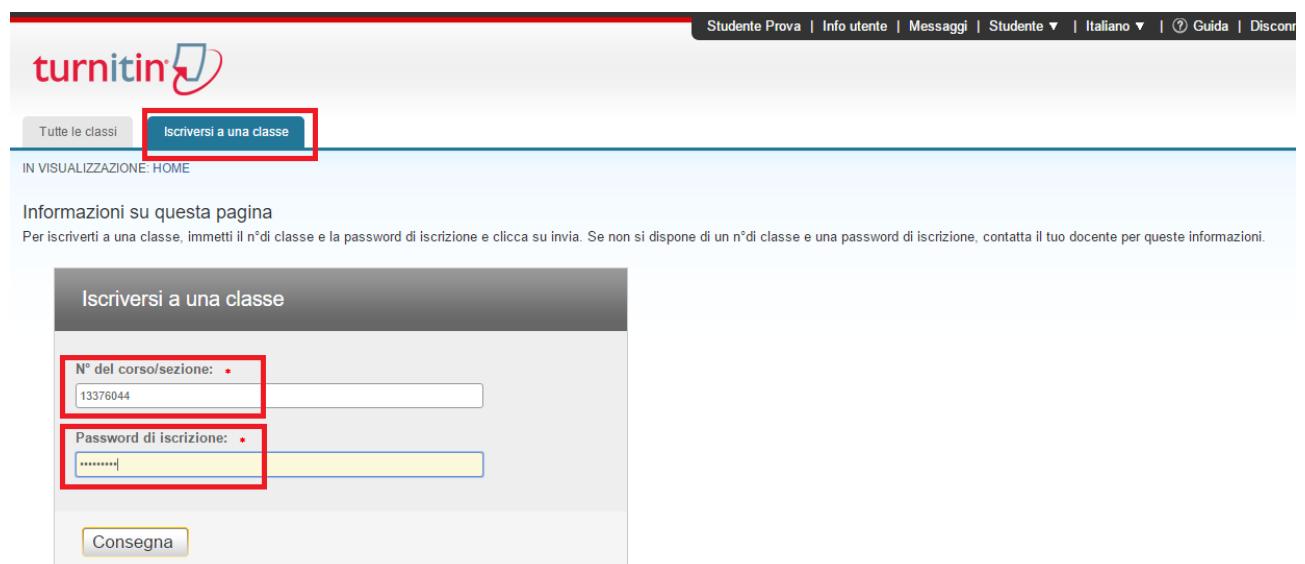
Universita del Piemonte Orientale

Numero della classe	Titolo della classe	Docente	Status	Rimuovi classe
13099046	Pallina prova	Pinco Pallino	Attivo	

Dalla tua home page puoi visualizzare le classi a cui sei iscritto e i compiti assegnati dal tuo docente, oppure puoi iscriverti ad altre classi.

C.1) ISCRIVERSI AD UNA CLASSE

- 1) Dalla tua home page clicca su "Iscriversi a una classe"
- 2) Inserisci il n. della classe e la password di iscrizione. Se non hai queste informazioni, contatta il tuo docente per averle
- 2) Clicca su "Consegna"



Studente Prova | Info utente | Messaggi | Studente ▾ | Italiano ▾ | Guida | Disconn

turnitin

Tutte le classi Iscriversi a una classe

IN VISUALIZZAZIONE: HOME

Informazioni su questa pagina

Per iscriverti a una classe, immetti il n°di classe e la password di iscrizione e clicca su invia. Se non si dispone di un n°di classe e una password di iscrizione, contatta il tuo docente per queste informazioni.

Iscriversi a una classe

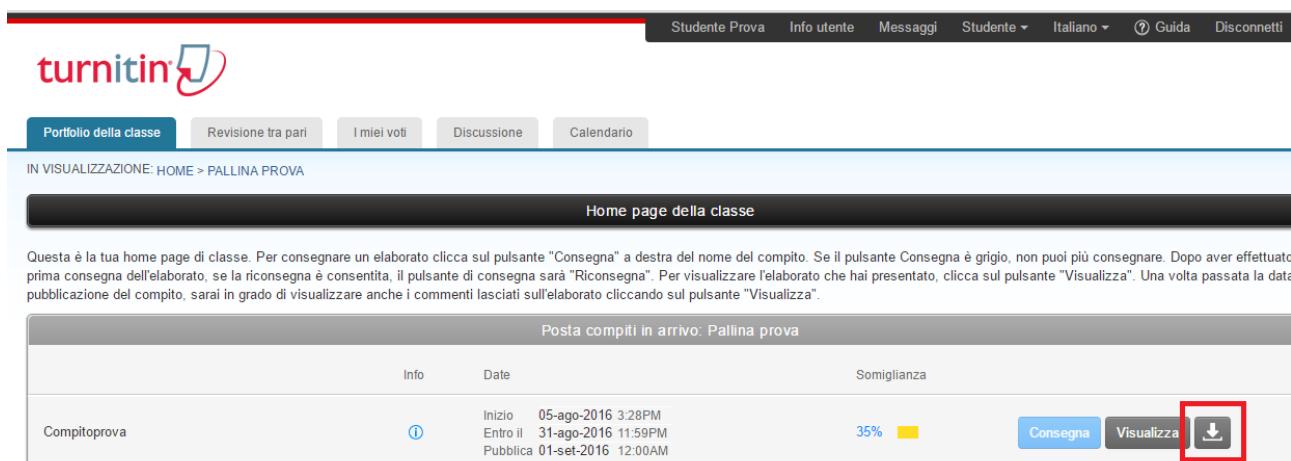
N° del corso/sezione: •
13376044

Password di iscrizione: •

Consegna

C.2) CARICARE UN COMPITO

- 1) Clicca sul nome della classe. Puoi caricare il tuo elaborato solo se il tuo docente ha già impostato un compito, altrimenti contattalo per avere indicazioni
- 2) Clicca su “Consegna”
- 3) Carica il file scegliendo fra le seguenti modalità:
 - Caricamento di un singolo file: compila i campi richiesti, scegli il file che vuoi caricare sfogliando le cartelle del tuo PC, oppure da Dropbox oppure da Google Drive. Clicca su “Carica”
 - Taglia & incolla: carica un brano copiando e incollando direttamente nel box apposito
- D) Conferma il caricamento del file cliccando su “Conferma”**
- E) Torna alla maschera iniziale cliccando su “Ritorna all’elenco dei compiti”**
- F) Puoi scaricare una ricevuta della consegna del compito cliccando sulla freccia a destra della schermata.**



IN VISUALIZZAZIONE: HOME > PALLINA PROVA

Home page della classe

Posta compiti in arrivo: Pallina prova

Info	Date	Somiglianza	
Compitoprova	ⓘ Inizio 05-ago-2016 3:28PM Entro il 31-ago-2016 11:59PM Pubblica 01-set-2016 12:00AM	35% █	Consegna Visualizza █

D) VISUALIZZAZIONE DELL'ORIGINALITY REPORT

Il sistema effettua una comparazione fra le parole del tuo elaborato e quelle indicizzate all’interno dei database di Turnitin per individuare e valutare eventuali situazioni di plagio. Al termine dell’analisi comparirà una percentuale, vale a dire la percentuale di somiglianza del documento caricato con le fonti presenti nel database dell’applicativo.

A seconda delle impostazioni del docente, questi database possono includere: pagine di informazioni attive (e archiviate) su Internet, elaborati presentati in precedenza, decine di migliaia di periodici, riviste e pubblicazioni.

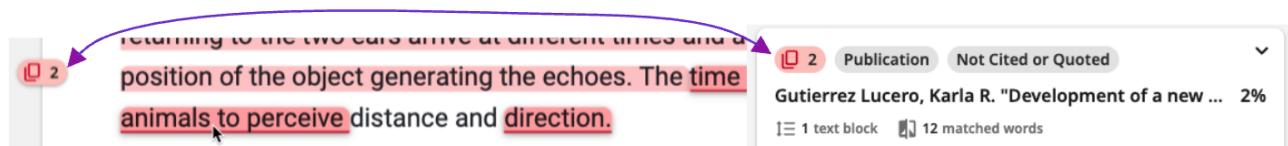
ATTENZIONE: Per impostazione predefinita, agli studenti non è permesso vedere in dettaglio i risultati della comparazione (Originality Report – report di originalità). Il tuo docente può abilitare o disabilitare questa funzione a sua discrezione. Se il tuo docente ha disabilitato questa funzione, comparirà la dicitura “Non disponibile” al posto di un’icona di Originality Report.

Dovrai rivolgerti direttamente al docente per avere il report.

Se invece il tuo docente ha abilitato questa funzione, puoi visualizzare l'Originality Report in questo modo:

- 1) Clicca sull'icona del Report ("Somiglianza", il quadratino colorato a destra della percentuale), Il report si aprirà in una nuova finestra che mostrerà in dettaglio, nella parte destra dello schermo, l'elenco delle fonti con la percentuale di similitudine per ciascuna fonte
- 2) Per visualizzare, nel testo analizzato, le parti che hanno una percentuale di parole uguali alle fonti segnalate, basta cliccare sulla fonte indicata sulla parte destra dello schermo evidenziata con lo stesso colore nel testo analizzato.

Ogni evidenziazione del documento ha un numero di fonte, indicato nella riga superiore della relativa scheda della fonte. La selezione di un'evidenziazione nel documento metterà in evidenza la relativa scheda della fonte nel pannello laterale a destra.



The screenshot shows a text block with several words highlighted in red, indicating they are matches from a source. A blue curved arrow points from the highlighted text to a sidebar on the right. The sidebar contains the following information:

- Icon with '2' (likely the source count)
- Publication
- Not Cited or Quoted
- Gutierrez Lucero, Karla R. "Development of a new ... 2%" (the source title and its similarity percentage)
- 1 text block
- 12 matched words

Per approfondimenti vedere al link:
<https://guides.turnitin.com/hc/it/articles/25042947311757-Panoramica-sulla-nuova-esperienza-del-Report-di-similitudine-per-studenti>