**MODULO DI RICHIESTA PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO**

|  |  |
| --- | --- |
| Dati del richiedente | COGNOME E NOMECORSO DI LAUREAMATRICOLA/QUALIFICATELEFONOE-MAIL |

|  |  |
| --- | --- |
| Dati del documento richiesto(**LIBRO)** | AUTORETITOLOLUOGO, EDITOREANNO |

**Regolamento del servizio di prestito interbibliotecario e document delivery**

· Ogni modulo può contenere una sola richiesta

· Puoi presentare fino a 3 richieste per volta

· Puoi presentare fino a 10 richieste di prestito all’anno

· Non si accettano richieste relative a libri dei corsi

· Non si accettano liste di richieste o bibliografie



**ATTENZIONE!**

La non consultazione di un libro richiesto in prestito interbibliotecario **comporta l’esclusione dal servizio.**

**L’utente è tenuto in ogni caso a pagare l’eventuale rimborso spese chiesto dalla biblioteca prestante** (art. 5.3 del Regolamento interno consultabile sul sito della biblioteca).

**SPESE PER IL SERVIZIO**

Alcune biblioteche chiedono un rimborso spese per l’invio di libri. **Questi rimborsi sono a carico dell’utente che richiede il libro**.

* Sono disponibile a sostenere la spesa se entro i 5 €
* Sono disponibile a sostenere la spesa anche se tra 5 € e 8 €
* Sono disponibile a sostenere la spesa anche oltre gli 8 €
* Non sono disponibile a sostenere nessun tipo di spesa

**MODALITA' DI CONSULTAZIONE**

Alcune biblioteche **NON** concedono il prestito a domicilio per i libri che inviano. Questi libri si possono consultare **SOLO** nella nostra biblioteca.

* Sono disponibile a consultare il volume solo in biblioteca
* Non sono disponibile a consultare il volume solo in biblioteca

Il richiedente:

* dichiara di accettare il vigente regolamento del servizio di prestito interbibliotecario e document delivery in tutte le sue parti;
* dichiara che i documenti richiesti verranno utilizzati esclusivamente a scopo di studio e ricerca e si assume ogni responsabilità per l’uso che verrà fatto della copia ricevuta
* si impegna, in caso di smarrimento o di danneggiamento dei volumi ottenuti da altre biblioteche, a rimborsare quanto richiesto dalla Biblioteca prestante

DATA FIRMA