UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

Come rintracciare i LIBRI DEI CORSI tramite il catalogo online delle Biblioteche dell'Università del Piemonte Orientale BiblioUPO

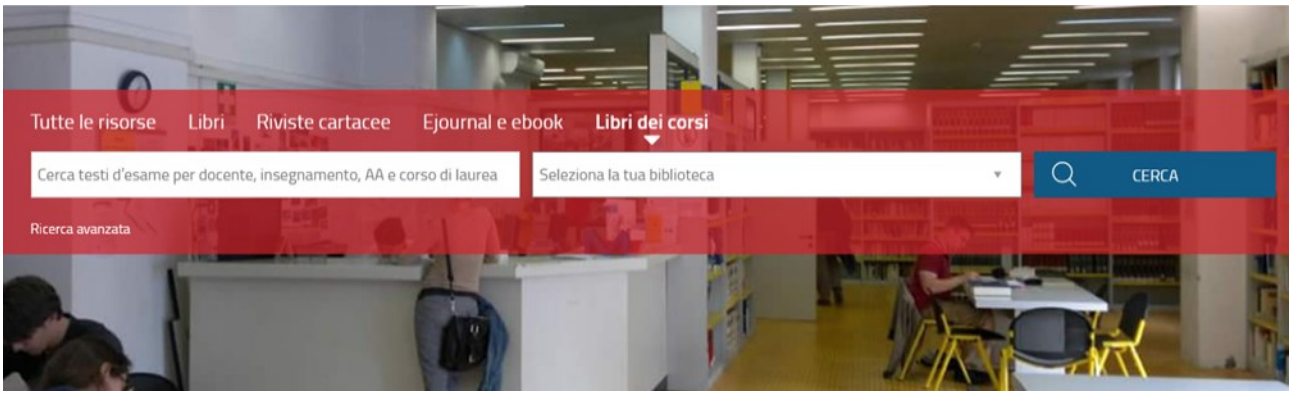
Dal catalogo si accede all'**area personale MyBiblio**.

Vediamo quali sono i passaggi per rintracciare, in autonomia e ancora più velocemente, i libri dei corsi in versione cartacea disponibili in Biblioteca dalla maschera di ricerca specifica:

1) **Accedere a BiblioUPO**

2) **Autenticarsi su** MyBiblio (sulla barra rossa, in alto a dx)

3) **Cliccare su** Libri dei corsi (sulla barra rossa della maschera di ricerca, ultima voce)



4) **Selezionare la BIBLIOTECA di interesse** (sulla maschera di ricerca a dx)

5) **Inserire la keyword** (parola chiave) corrispondente a **docente** oppure **insegnamento** oppure **A**nno**A**ccademico oppure **corso di laurea** (sulla maschera di ricerca a sx)

6) **Cliccare su** CERCA

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

N. B. Come scrivere la keyword (attenti al semaforo 😊 😊 😐) e un consiglio di utilizzo:

- La keyword **docente** va scritta secondo la forma del Cognome, senza indicare il Nome (indifferentemente minuscolo/maiuscolo):

Ex. Afferni 😊
Afferni Raffaella 😐

- La keyword **insegnamento** va scritta secondo la forma indicata su **UPObook** (inserire Cognome Nome del Docente nella maschera di ricerca e cliccare su **Cerca con Upobook**)

Ex. Società Comunicazione Territorio 😊
Società, Comunicazione, Territorio 😊

- La keyword **corso di laurea** va scritta secondo la forma estesa, senza riportare necessariamente (se presenti) virgole di separazione (indifferentemente minuscolo/maiuscolo)

Ex. Laurea Magistrale in Filologia moderna classica e comparata 😊
Laurea Magistrale in Filologia moderna, classica e comparata 😊
Laurea in Filologia moderna, classica e comparata 😐

- La keyword **AA** va scritta secondo la forma estesa20xy/20xy:

Ex. 2022/2023 😊
22/23 😐

Per una ricerca più mirata è consigliabile utilizzare la keyword **docente** e/o la keyword **insegnamento** (una volta rintracciati i titoli, cliccare sul titolo di interesse e, successivamente, su 'Scheda' per visionare i dettagli della descrizione bibliografica, tra cui le indicazioni relative alla keyword **corso di laurea** e alla keyword **AA**)

Per **richieste di informazioni e assistenza** al servizio di consultazione e di prestito scrivete all'indirizzo email **biblioteca.polovc@uniupo.it** o contattate il n. di tel. 0161228212 (Silvana Bellopede, referente *Prestito locale - Servizi al pubblico*).

Per eventuali **richieste di chiarimento inerenti all'argomento della guida** (**e/o per richieste di informazioni specifiche relative ai libri dei corsi**, in particolare nel caso in cui non riusciate a rintracciarli autonomamente tramite catalogo, avendo inserito correttamente titolo e/o autore nella maschera di ricerca generale del catalogo e/o le keyword nella maschera di ricerca specifica) potete eventualmente scrivere all'indirizzo email **ilaria.andreoletti@uniupo.it** (referente *Informazioni Bibliografiche - Acquisizioni Didattica*).