



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

COMMISSIONE DI ATENEUM PER LE BIBLIOTECHE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

Verbale n. 2/22 delle riunioni della Commissione di Ateneo per le Biblioteche

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche si è riunita il giorno **venerdì 2 dicembre 2022 alle ore 10.00**, in presenza presso la Sala Consiglio del Rettorato, via Duomo, 6, Vercelli.

Ordine del giorno (All. 1)

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 3. Risorse elettroniche**
 - 3.1 Aggiornamento della situazione Budget 2022 e nuove acquisizioni
- 4. Sistema Bibliotecario: organizzazione, attività, progetti**
 - 4.1 Modifica della denominazione della Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici
 - 4.2 Rinnovo dell'applicativo antiplagio
 - 4.3 Nuovo regolamento dello SBA: aggiornamento
- 5. Varie ed eventuali**

Presenti: prof. Paolo Marzullo, prof. Alberto Massarotti, prof.ssa Cristina Meini, dott.ssa Katia Milanese, prof.ssa Miriam Ravetto, prof. Mario Sitta, Sig. Luca Tenconi, dott.ssa Chiara Zara

Assenti giustificati: prof. Pierfrancesco Arces, prof.ssa Marina Spiotta

Verbalizza: dott.ssa Chiara Zara

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente alle ore 10,10 dichiara aperta la seduta e passa al primo punto dell'Ordine del giorno: "Comunicazioni".

1. Comunicazioni

La Presidente aggiorna i presenti sull'avanzamento dei lavori della Biblioteca al Campus Perrone a Novara. Stanno procedendo i lavori di allestimento, l'arch. Tassi sta seguendo le ultime fasi della messa in opera degli arredi. I colleghi della biblioteca hanno fatto alcuni sopralluoghi ulteriori rispetto a quello di settembre da cui sono emerse ancora alcune criticità che sono state segnalate e prese in carico.

È stata avanzata una richiesta di nuova attrezzatura informatica e il 6 dicembre si terrà un incontro con gli informatici della struttura e l'arch. Tambornino per valutare le reali necessità della nuova biblioteca e decidere come procedere. Il prof. Genazzani ha dato la disponibilità a trasferire i PC dell'attuale Biblioteca DSF nella nuova struttura se necessario.

Il prof. Marzullo interviene per rilevare che la biblioteca è molto grande, c'è necessità di controllare le vie di accesso e le aperture; esprime la necessità di un impianto di videosorveglianza, oltre naturalmente a nuovo personale.



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

COMMISSIONE DI ATENEО PER LE BIBLIOTECHE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

La Presidente comunica che molto probabilmente la Biblioteca verrà inaugurata a marzo 2023 e propone la costituzione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione dell'evento, prevedendo un breve seminario avente a tema il valore culturale e sociale della biblioteca nell'ambito del territorio di riferimento. La Presidente propone inoltre di prevedere almeno un paio di relatori su tale argomento e di coinvolgere un dottorando, il dott. Pierfrancesco Miccichè, che sta svolgendo una ricerca sulle biblioteche e un periodo di studio presso la Biblioteca civica di Vercelli.

Il prof. Massarotti propone anche una relazione sulla dott.ssa Fossaceca a cui verrà intitolata la nuova biblioteca.

La Commissione aderisce alla proposta della Presidente e viene costituito un gruppo di lavoro composto da Meini, Milanese, Zara, i Presidenti dei consigli di Biblioteca novaresi e un rappresentante del personale della biblioteca di Novara.

Milanese comunica che la dirigenza ha chiesto di formulare una ipotesi dei possibili costi per l'esternalizzazione di alcuni servizi della biblioteca al fine di ampliare gli orari di apertura e di supportare il personale nel servizio di prestito e di reference di base. L'ipotesi è di effettuare una procedura di affidamento ad una cooperativa multiservizi con personale qualificato. Milanese informa che avrà una riunione a tal proposito con la dott.ssa Adamo e l'arch. Tambornino e che se possibile la cifra sarà inserita già nella previsione di budget 2023.

Tenconi ricorda che al momento le biblioteche non hanno lo stesso orario di apertura e quindi sarà opportuno pensare ad uniformare il più possibile gli orari.

Milanese rileva che è opportuno una considerazione globale sugli orari di apertura delle biblioteche con una sperimentazione di due anni; la soluzione ottimale potrebbe essere quella di un accordo quadro che garantirebbe maggiore flessibilità, sull'esempio di altri atenei. L'ipotesi è di garantire con l'aiuto della cooperativa 10 ore di copertura giornaliera per ciascuna biblioteca con un preventivo di spesa di circa 300.000 euro all'anno.

Ravetto osserva che sarebbe utile conoscere meglio le modalità con le quali gli utenti utilizzano le biblioteche nelle diverse realtà, per motivare eventuali differenze di orario.

Milanese comunica inoltre che lo SBA ha aderito al progetto "Studiare In-formati" di radio 6023 al fine di comunicare i servizi bibliotecari agli studenti anche attraverso la Radio di Ateneo. Studiare In-Formati è un prodotto di informazione radiofonica universitaria finanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico nato dalla collaborazione tra Radio 6023 ed UMG Web Radio con lo scopo di mettere al centro del processo comunicativo la dimensione studentesca. Il progetto è in collaborazione con l'Università Magna Grecia di Catanzaro. Sono state registrate due interviste, una con la dott.ssa Zara e una con la dott.ssa Rosa Romeo.

Tenconi ricorda che la comunicazione delle Biblioteche avviene anche tramite un account Instagram dedicato, biblio_upo.



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

COMMISSIONE DI ATENEО PER LE BIBLIOTECHE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

La Presidente comunica di aver ricevuto una email dal prof. Arces, presidente del Consiglio della Biblioteca DIGSPES, assente alla riunione odierna per concomitanti impegni istituzionali, che segnala che la biblioteca si troverà ad operare con una unità in meno, a causa del pensionamento del dott. Paolo Amici (effettivo dal 1° febbraio 2023). Ciò sta comportando una redistribuzione del carico di lavoro e una contrazione dell'orario di apertura al pubblico della Biblioteca e dei relativi servizi. Chiede pertanto di valutare nelle sedi competenti la necessità dell'integrazione di almeno una unità di personale, così da garantire il ripristino della consueta funzionalità della Biblioteca, eventualmente avvalendosi dell'erogazione di servizi da parte di cooperative idonee a fornire lavoratori formati alla prestazione di servizi bibliotecari.

Milanese comunica che la dott.ssa Bellocchio della biblioteca DIGSPES, ora con orario part-time, tornerà a tempo pieno, consentendo di risolvere parzialmente la situazione. Secondo quanto previsto dal PIAO in vigore, ci dovrebbero essere 2 assunzioni per le biblioteche nel prossimo anno. Milanese inoltre rende noto che a ottobre si è svolta una riunione con la dott.ssa Ilaria Adamo e con la direttrice dott.ssa Loredana Segreto sul nuovo regolamento dello SBA. Sono state concordate alcune modifiche al testo nell'ottica della prevista riorganizzazione in poli dell'Ateneo; molto probabilmente la Commissione tecnica verrà eliminata ma sarà mantenuto un coordinamento tecnico del settore SBA.

La Presidente comunica che l'11 ottobre si è svolta una riunione della Commissione Open Access di Ateneo. Il prof. Rubino ha presentato le dimissioni, proponendo in sua sostituzione la dott.ssa Rossana Pennazio (ricercatrice T.D. presso il DiSEI, SSD IUS/03). Le dimissioni del professore sono state accettate dalla Commissione e anche la proposta di sostituzione che dovrà ora essere formalizzata.

La Commissione risulta così costituita, oltre alla Presidente Meini: prof. Gianluca Gaidano, prof.ssa Nicoletta Filigheddu, dott.ssa Rossana Pennazio, prof. Maurizio Lana, dott.ssa Cristina Coloccini per il Settore Ricerca, sig.ra Silvia Bello per il gruppo di lavoro open access.

La Commissione ha elaborato una relazione sullo stato dell'open science in Ateneo che è stata presentata in Senato accademico e rimandata alla seduta del 19 dicembre prossimo. Nella relazione sono presentati alcuni dati relativi alle pubblicazioni OA dell'ateneo (negli ultimi 8 anni sono quadruplicate), poi si dà conto dell'avvio del monitoraggio delle spese per APC dei dipartimenti e dei contratti trasformativi ai quali l'ateneo aderisce; inoltre è stata sottoposta a revisione la liberatoria per il caricamento della tesi che i dottorandi devono compilare prima della discussione finale.

Massarotti chiede alcuni chiarimenti relativi alla disponibilità di voucher dei contratti trasformativi e Zara dà alcune spiegazioni a riguardo.

Milanese osserva che il nostro bilancio non è costruito per consentire un'agevole estrapolazione delle spese sostenute per APC ma la CRUI, grazie al CINECA, sta promuovendo l'attivazione di nuove funzionalità che possano integrare gli applicativi di contabilità con IRIS, in



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

COMMISSIONE DI ATENEО PER LE BIBLIOTECHE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

modo da avere un monitoraggio puntuale delle spese di pubblicazione.

Milanese aggiunge che il

gruppo di lavoro sull'open access si è allargato con l'ingresso di altri 3 componenti, la stessa Milanese, il dott. Fabrizio Fossati della Biblioteca di Novara e la dott.ssa Federica Viazi (bibliotecaria documentalista biomedico presso il Centro di Documentazione Biblioteca Biomedica di Alessandria). Con la Biblioteca Biomedica di Alessandria verrà stipulata una convenzione per formalizzare una collaborazione già in atto per la promozione e la diffusione della conoscenza e delle pratiche della scienza aperta, dell'accesso aperto alla letteratura scientifica quale funzione strategica per lo sviluppo delle attività di ricerca.

E' in corso di elaborazione anche una convenzione con la direzione regionale pugliese dell'INAIL (referente la dott.ssa Patrizia De Cillis, ricercatrice presso tale ente), per una collaborazione per iniziative di promozione e diffusione dell'open access, per lo studio e lo sviluppo di nuove forme della comunicazione scientifica, per la realizzazione di un Technical and Institutional Repository nell'ambito della sicurezza del lavoro, ecc.

Zara ricorda inoltre che il 10 novembre, nell'ambito della GenOAWEEK, della sessione dedicata a "Biblioteche per l'Open Science", il gruppo di lavoro OA ha presentato un intervento dal titolo "Varie sfumature di arancione: un percorso per comunicare la Scienza Aperta". Nella relazione è stata illustrata l'attività svolta in tema di promozione e diffusione dell'open access dalla costituzione del gruppo nel 2010, sono state descritte le diverse modalità e gli strumenti utilizzati, la diversificazione dei contenuti, la varietà dei pubblici e dei destinatari.

Milanese comunica che lunedì 5 dicembre p.v. si terrà la riunione del Comitato del Polo SBN UPO. Il Polo sta allargando il suo bacino con l'aggiunta di alcune nuove biblioteche del territorio (Biblioteca comunale di Carpignano Sesia, Biblioteca comunale di Ghemme, Biblioteca comunale di Tornaco, Biblioteca Accademia di Belle Arti ACME di Novara, Biblioteca del Liceo delle Scienze Umane "Contessa Torrielli Bellini" di Novara). In questi giorni si sta tenendo un corso di formazione sull'information literacy per i dipendenti delle biblioteche del Polo in cui la dott.ssa Zara è una delle formatrici ("Information Literacy in biblioteca: un'introduzione").

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

Viene posta ai voti l'approvazione del verbale della seduta precedente, la CAB approva all'unanimità.

3. Risorse elettroniche

3.1 Proposta di budget e programmazione 2023 (all. 2)

La Presidente cede la parola a Milanese per un'illustrazione della proposta di budget 2023. Milanese comunica che si stanno pagando le ultime fatture 2022 degli abbonamenti a risorse elettroniche



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
COMMISSIONE DI ATENEО PER LE BIBLIOTECHE
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

Nella redazione del bilancio di previsione 2023 dello SBA, si deve rilevare che è stato chiesto in un primo tempo dall'amministrazione centrale di mantenere il prospetto di spesa secondo quanto

messo in programmazione l'anno scorso. Da un'analisi della situazione è stato verificato che non era possibile procedere come richiesto e quindi è stata formulata una previsione di aumento inviando una relazione a spiegazione delle necessità. Sono state conteggiate le maggiori spese per il cambio dollaro/euro in questo periodo nettamente sfavorevole, è stato previsto un aumento prudenziale dovuto all'incertezza della quota di sottoscrizione del contratto Elsevier in scadenza al 31/12/2022 e ancora in corso di negoziazione da parte di CARE; sono stati indicati alcuni fattori che motivano gli aumenti di spesa dal 2020 al 2022/2023:

- Centralizzazione degli acquisti di periodici elettronici, banche dati e ebook
- Acquisizione con fondi SBA di risorse in precedenza pagate dal consorzio BESS
- Acquisizione con fondi SBA di risorse che sono utilizzate non solo dagli utenti delle biblioteche ma anche, e spesso in misura preponderante, dagli uffici dell'Ateneo (IlSole24Ore, Leggi d'Italia, Telemaco)
- A carico di fondi SBA, a seguito dei contratti trasformativi, l'aumento dell'aliquota IVA su una parte della spesa per tali contratti (e risparmio delle APC per la pubblicazione di articoli in accesso aperto da parte dei Dipartimenti)
- Nuove acquisizioni per uno sviluppo dell'offerta di risorse bibliografiche online

Per le nuove acquisizioni è stato previsto un budget di €10.000.

Milanesi ricorda infine che è stato avviato il rinnovo degli abbonamenti dei periodici print e print+online con degli affidamenti diretti (periodici italiani e stranieri) mentre ancora non ci sono tempistiche certe per l'effettuazione della procedura per un accordo quadro con un unico operatore economico per la fornitura di monografie.

Questa la previsione complessiva:

Rinnovi abbonamenti a risorse elettroniche (SBA) + (ex risorse biblioteche)	€1.035.000,00
Nuovi abbonamenti a risorse elettroniche	€10.000,00
Rinnovo Sviluppo servizi di fruizione risorse elettroniche e risorse ad accesso aperto (discovery tool, ecc.)	€25.000,00
Rinnovo gestionale Biblioteche SEBINA NEXT	€23.180,00
Accordo SIAE-CRUI per fotocopie	€21.000,00
Acquisto ebooks	€26.250,00
Acquisto Periodici (print only , print+online e online only)	€110.000,00
Libri cartacei (monografie carta)	€90.000,00
Organizzazione di convegni, attività e seminari in tema di open access, servizi agli utenti e risorse elettroniche SBA	€1.000,00
Quote di adesione progetto DOI, AISA, EOSC, EPOCA e AIB	€6.300,00
Rinnovo software di gestione (turnitin-Simonlib-NILDE-ACNP-WEB-DEWEY-EZPROXY)	€14.000,00



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

COMMISSIONE DI ATENEО PER LE BIBLIOTECHE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

	€1.361.730,00
--	---------------

Segue una breve discussione al termine della quale *la Commissione esprime parere favorevole alla previsione di bilancio SBA 2023.*

4. Sistema Bibliotecario: organizzazione, attività, progetti

4.1 Disattivazione della Biblioteca del Dipartimento di studi umanistici e attivazione della nuova biblioteca del Polo di Vercelli

Milanese comunica che il Consiglio di biblioteca del Disum (All. 3) nella seduta del 23 novembre 2022 ha deliberato la proposta di disattivazione della Biblioteca DISUM.

Tale proposta è stata recepita dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 23 novembre 2022 (all. 4). Tale procedura si è resa necessaria a seguito della costituzione del Polo di Vercelli e della conseguente necessità di fornire servizi integrati ai diversi Dipartimenti che insistono sul Polo nonché di supportare le attività didattiche, di ricerca e di terza missione che insistono sulla sede di Vercelli.

La Commissione, visto il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. rep. 237/2014 in particolare l'art. 23: "La costituzione di nuove biblioteche o la disattivazione di quelle esistenti è deliberata dal Consiglio di Amministrazione, Sentito il Senato Accademico, le strutture interessate e la Commissione di Ateneo per le Biblioteche, quando sussistano ragioni di efficienza e di economicità valutate sulla base dei seguenti parametri: dimensioni dell'utenza, ampiezza dei settori scientifici di riferimento, ottimizzazione delle risorse per far fronte alle esigenze di gestione", preso atto delle delibere del Consiglio di Biblioteca e del Consiglio di dipartimento del DISUM, approva la proposta di disattivazione della Biblioteca DISUM e la costituzione della Biblioteca del Polo di Vercelli a partire dal 1/1/2023.

Milanese esce alle ore 11,35

4.2 Proposta di denominazione della nuova Biblioteca del Campus Perrone

La Presidente fa presente che è necessario procedere anche con il parere riguardo l'attivazione della Biblioteca del Polo di Novara e la conseguente disattivazione della Biblioteca "Ascanio Sobrero" del Dipartimento di Scienze del Farmaco, della Biblioteca del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa e della Biblioteca interdipartimentale di Medicina. È inoltre



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

COMMISSIONE DI ATENEО PER LE BIBLIOTECHE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

opportuno proporre una denominazione della nuova Biblioteca del Campus Perrone.

Dopo una breve discussione, la CAB esprime parere favorevole alla disattivazione della Biblioteca “Ascanio Sobrero” del Dipartimento di Scienze del Farmaco, della Biblioteca del Dipartimento di Studi per l’Economia e l’Impresa e della Biblioteca interdipartimentale di Medicina.

Esprime inoltre parere favorevole all’attivazione della Biblioteca del Campus Perrone di Novara e propone questa denominazione: “Biblioteca del Polo universitario di Novara “Rita Fossaceca”. Per uniformità, propone inoltre la denominazione: “Biblioteca del Polo universitario di Vercelli” e, per il

futuro polo di Alessandria, “Biblioteca del Polo universitario di Alessandria”.

5. Varie ed eventuali

La Presidente ricorda che l’anno prossimo il sito dello SBA sarà oggetto di revisione complessiva sull’esempio dei siti di dipartimento e che occorrerà essere coinvolti nel lavoro di revisione; al momento, in attesa della riorganizzazione completa del sito, le informazioni relative alla Biblioteca del polo di Vercelli sono state trasferite nel sito dello SBA e sono state create delle pagine apposite.

Alle ore 12,00 null’altro essendovi da decidere la seduta è tolta.

Vercelli, 2 dicembre 2022

La Presidente
Prof.ssa Cristina Meini
F.to Cristina Meini

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Chiara Zara
F.to Chiara Zara