

Verbale n. 1/24 delle riunioni della Commissione di Ateneo per le Biblioteche

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche si è riunita il giorno **giovedì 4 luglio 2024 alle ore 14,30**. La riunione si è tenuta in presenza presso la Sala Consiglio del palazzo del Rettorato, via Duomo 16 a Vercelli.

Ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 3. Risorse elettroniche**
 - 3.1 Monitoraggio budget e richieste di nuove acquisizioni
- 4. Sistema Bibliotecario: organizzazione, attività, progetti**
 - 4.1 Disattivazione della Biblioteca dei Dipartimento DIGSPES e DISIT e attivazione della nuova biblioteca del Polo di Alessandria
 - 4.2 Relazione su progetto PNRR
 - 4.3 Relazione attività dello SBA 2019-2024
 - 4.4 Regolamenti biblioteche
 - 4.5 Contratti editoriali (finanziamento dei servizi di pubblicazione e stampa)
 - 4.6 Contratto trasformativo Elsevier
- 5. Varie ed eventuali**

Presenti: dott.ssa Stefania Albanese, prof. Alberto Massarotti, prof.ssa Cristina Meini, dott.ssa Katia Milanese, prof. Claudio Molinari (presente dalle 14,45 alle 16,00 in collegamento online), dott.ssa Martina Nasuelli (in collegamento online), sig. Stefano Tomasoni, prof. Roberto Zanola (in collegamento online), dott.ssa Chiara Zara. (All. 1 – ODG e foglio firme)

Assenti giustificati: nessuno

Verbalizza: dott.ssa Chiara Zara

La Presidente verifica che siano correttamente funzionanti audio e video dei componenti collegati online e, constatata la presenza del numero legale, alle ore 14,40 dichiara aperta la seduta. Passa al primo punto dell'Ordine del giorno: "Comunicazioni".

1. Comunicazioni

La Presidente dà il benvenuto alla dott.ssa Martina Nasuelli, rappresentante degli studenti, che partecipa alla CAB per la prima volta. Ricorda che questa è l'ultima CAB che presiederà dal momento che il suo incarico come delegata del Rettore per il Sistema Bibliotecario scadrà a fine ottobre con l'inizio del mandato del nuovo Rettore prof. Rizzi. Ringrazia fin da ora tutta la Commissione per il lavoro svolto.

La Presidente aggiorna i presenti sulla situazione delle Biblioteche di Polo, avvisando che le stesse saranno chiuse per la pausa estiva la settimana di ferragosto e la settimana immediatamente

precedente o immediatamente successiva e che osserveranno orario ridotto nel mese di agosto. Il personale bibliotecario è aumentato di un'unità in quanto il 1. luglio ha preso servizio un nuovo collega, il dott. Francesco Serafini, bibliotecario proveniente dalla Biblioteca civica di Pavia; inoltre nel mese di maggio la collega Mara Cavalli ha preso servizio presso la biblioteca del Polo di Novara con trasferimento interno dall'ufficio didattica.

Alla Biblioteca del Polo di Alessandria-sede Borsalino si stanno mettendo in sicurezza i piani sotterranei, devono essere spostati alcuni materiali per consentire l'installazione dei dispositivi antincendio previsti dalla normativa vigente.

Presso la Biblioteca del Polo di Novara si sta predisponendo l'impianto di videosorveglianza, la cui installazione era stata più volte sollecitata nei mesi scorsi, per il controllo delle vie di accesso.

È invece in situazione di stallo il progetto di spostamento presso la nuova struttura del Comune della Biblioteca del Polo di Vercelli; il cambio di amministrazione comunale non ha consentito di proseguire le interlocuzioni e gli incontri; il nuovo Rettore è stato informato di tali criticità e della necessità di arrivare il prima possibile ad una conclusione dei lavori, considerata anche la persistente carenza di spazi della biblioteca.

Interviene la dott.ssa Milanese per sottolineare che sarebbe opportuno consolidare l'ufficio Sistema Bibliotecario con la richiesta di una ulteriore unità di personale, che del resto era già stata prevista in passato, in quanto ciò permetterebbe di migliorare le attività della struttura e di partecipare a progetti di sviluppo e di innovazione. È necessario inoltre chiedere con urgenza che vengano espletate le call per la nomina dei responsabili delle Biblioteche di Polo.

Milanese inoltre comunica che entro l'autunno si intende pubblicare il bando per l'esternalizzazione di alcuni servizi della biblioteca al fine di ampliare gli orari di apertura e di supportare il personale nel servizio di prestito e di reference di base. L'ipotesi è di effettuare una procedura di affidamento ad una cooperativa multiservizi con personale qualificato. La cifra necessaria è stata inserita nella previsione di budget 2024 per 2 anni. Si tratta però di una procedura sopra soglia comunitaria che richiede controlli specifici e un adeguato periodo di tempo per essere espletata e gestita secondo quanto previsto dal codice degli appalti.

Milanese rende noto che a fine 2023 è stato stipulato l'accordo quadro di durata biennale per la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche edite da casa editrici italiane con Leggere srl e per la fornitura di monografie scientifiche e/o didattiche edite da casa editrici estere con Ebsco srl. Sono già stati richiesti dei buoni d'ordine per l'acquisizione dei libri dei corsi e l'ufficio appalti sta provvedendo, pur con alcuni ritardi accumulati ad inizio anno per l'adeguamento alle nuove disposizioni normative entrate in vigore a gennaio.

Milanese rileva che è in corso di stipula un accordo di collaborazione con la Camera di Commercio di Novara per la fruizione e la valorizzazione del patrimonio librario conservato nella biblioteca di quest'ultima. La Biblioteca del Polo di Novara fornirà supporto nei servizi di accesso alla consultazione e al prestito del patrimonio librario della biblioteca della Camera di Commercio in queste modalità: i volumi ritenuti di più frequente consultazione saranno direttamente conservati presso le strutture del Polo Bibliotecario di Novara e potranno essere consultati presso tale sede,

mentre i volumi ritenuti di meno frequente consultazione saranno conservati presso i locali a ciò destinati dalla Camera di Commercio.

Inoltre Milanese ricorda che lo SBA ha di recente concluso due accordi: un Accordo di Collaborazione con l'INAIL- Sede di Bari in tema di promozione e diffusione di conoscenze e buone pratiche sull'open science; un Accordo di Collaborazione con l'ICDI - Italian Computing and Data Infrastructure - con lo scopo di individuare modi e strumenti per sviluppare l'Infrastruttura di Calcolo e Dati Italiana e contribuire alla costituzione di quella europea, in particolare per ottimizzare la partecipazione italiana alle attuali sfide europee in questo settore, tra cui la European Open Science Cloud (EOSC), la European Data Infrastructure (EDI) ed High Performance Computing (HPC).

La Presidente comunica che il 26 giugno u.s. si è svolta una riunione della Commissione open access di Ateneo. Fra i numerosi argomenti trattati, la Presidente sottolinea la relazione svolta dalla prof.ssa Napoli sulla partecipazione ad attività correlate a CoARA (Coalition for Advancing Research Assessment). La Prof.ssa Napoli ha ricordato che si è convenuto al nostro interno che UPO potrà ragionare sul proprio Action Plan dopo l'insediamento del nuovo Rettore e in coincidenza con la redazione del nuovo piano strategico. La Commissione OA ha poi riflettuto sul tema dell'intelligenza artificiale, un tema che va a toccare anche l'integrità e la valutazione della ricerca. La Commissione ha concordato di contattare il prof Portinale, direttore del Centro Interdipartimentale di Ricerca sull'Intelligenza Artificiale.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

La Commissione approva il verbale della seduta precedente.

3. Risorse elettroniche

3.1 Monitoraggio budget e richieste di nuove acquisizioni

La Presidente cede la parola a Zara per una illustrazione del punto in oggetto.

Zara rende noto che le spese sono in linea con quanto a suo tempo preventivato. Sono state effettuate delle nuove acquisizioni vale a dire:

- Endnote, il Reference Manager per gestire, organizzare, aggiornare le bibliografie e per citare correttamente le fonti informative all'interno di un documento nello stile più appropriato, un applicativo utile per tutto l'Ateneo: l'acquisto è stato un ampliamento del contratto già in essere per l'accesso alla banca dati WOS, con un costo contenuto e sostenibile nel budget SBA 2024:

- Thesaurus Linguae Graecae e Loeb Classical digital library: due banche dati richieste nel 2023 da alcuni docenti del DISUM, acquisite l'anno scorso con fondi di ricerca del Dipartimento e da quest'anno con fondi dello SBA.

Zara comunica inoltre che è stata confermata l'adesione al contratto trasformativo per il pacchetto di riviste BMJ che comprende sia riviste ibride sia riviste Gold OA; gli articoli pubblicati nel 2023 e nel 2024 per i mesi antecedenti alla firma del contratto, saranno recuperati tramite campagna retrospettiva che sarà avviata dopo la firma formale del contratto. Il contratto BMJ si aggiunge quindi agli altri contratti trasformativi già sottoscritti dall'Ateneo, vale a dire American Chemical Society –

ACS (in attesa di rinnovo, al momento la possibilità di pubblicazione OA senza costi per l'autore è sospesa), Cambridge University Press-CUP; Elsevier; Emerald; Royal society of Chemistry – RSC; Springer; Wiley (rinnovato per gli anni 2024-2027).

Milanese rende noto che, secondo quanto definito nelle linee guida approvate a dicembre 2023, sono state prese in considerazione dai CdB alcune necessità di nuove acquisizioni. Sono:

- Grant's Dissection Video Collection, collezione di 77 video ad alta risoluzione, per un totale di più di 14 ore, che illustrano il metodo di Grant di sequenze di operazioni di dissezione anatomiche; la risorsa è stata già acquisita quest'anno, si propone l'acquisizione con fondi SBA nel 2025;
- Osmosis, piattaforma di supporto alla didattica di Medicina, brevi video che presentano i concetti fondamentali delle diverse discipline mediche.

Segue una breve discussione di valutazione delle due risorse, al termine la Commissione approva l'acquisizione su fondi SBA nel 2025 di Grant's Dissection Video Collection, mentre rimanda ad ulteriori valutazioni più approfondite sui contenuti e sui costi la piattaforma Osmosis.

4. Sistema Bibliotecario: organizzazione, attività, progetti

4.1 Disattivazione della Biblioteca del Dipartimento DIGSPES e DISIT e attivazione della nuova biblioteca del Polo di Alessandria

La Presidente comunica che a seguito della costituzione del Polo di Alessandria e della conseguente necessità di fornire servizi bibliotecari integrati ai diversi Dipartimenti che insistono sul Polo nonché di supportare le attività didattiche, di ricerca e di terza missione che insistono sulla sede di Alessandria, è necessario procedere con la disattivazione delle Biblioteche DIGSPES e DISIT e la costituzione della Biblioteca del Polo Universitario di Alessandria costituito da due punti di servizio:

1. Biblioteca del Polo Universitario di Alessandria – sede Borsalino
2. Biblioteca del Polo Universitario di Alessandria – sede Orti

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche

RICHIAMATO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. rep. n. 444 del 14.11.2001, come da ultimo modificato con D.R. rep. n. 300/2014 del 27.05.2014;

RICHIAMATO il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. rep. 237/2014 in particolare l'art. 23: "La costituzione di nuove biblioteche o la disattivazione di quelle esistenti è deliberata dal Consiglio di Amministrazione, Sentito il Senato Accademico, le strutture interessate e la Commissione di Ateneo per le Biblioteche, quando sussistano ragioni di efficienza e di economicità valutate sulla base dei seguenti parametri: dimensioni dell'utenza, ampiezza dei settori scientifici di riferimento, ottimizzazione delle risorse per far fronte alle esigenze di gestione";

RICHIAMATA la Carta dei Servizi emanata con D.R. rep. n. 169/2021;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) UPO 2024-2026,

CONSIDERATA l'opportunità di procedere alla disattivazione della Biblioteca DIGSPES e della Biblioteca DISIT e alla costituzione della Biblioteca del Polo Universitario di Alessandria con il compito di supportare tutti i dipartimenti che insistono sul territorio di Alessandria;

CONSIDERATA la necessità di rispondere alle specificità dei Dipartimenti del Polo di Alessandria e di contribuire ai processi di innovazione e integrazione dei servizi e delle risorse per far fronte alle esigenze di gestione;

VALUTATO ogni opportuno elemento

Esprime parere favorevole alla disattivazione della Biblioteca del DIGSPES e della Biblioteca del DISIT e alla costituzione della Biblioteca del Polo Universitario di Alessandria, articolata nei due punti di servizio nelle sedi Orti e Borsalino.

4.2 Relazione su progetto PNRR (all. 2 - relazione di fine progetto)

La dott.ssa Milanese presenta gli interventi realizzati per il progetto PNRR “Rimozione delle barriere cognitive e sensoriali nella Biblioteca del Polo universitario di Novara “Rita Fossaceca” Ricorda che lo SBA a maggio 2022 ha partecipato al bando del Ministero della Cultura sui fondi PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione”, Investimento 1.2. Il progetto ha ottenuto l’intero finanziamento richiesto, circa 300.000 euro, posizionandosi al 33° posto su 128 progetti finanziati della macro area NORD. Le attività hanno avuto inizio il 22 maggio 2023 e si sono concluse il 30 giugno 2024. Nel progetto sono state coinvolte le Biblioteche di Ateneo e la Biblioteca Civica Negroni con cui lo SBA collabora attivamente da diversi anni (POLO SBN-UPO).

È stato creato un team di progetto, costituito da componenti di Uffici e Settori dell’Ateneo (SBA, Settore coordinamento carriere studenti di Ateneo) e della Biblioteca Civica Negroni di Novara che ha avuto ricadute positive per tutte le altre biblioteche UPO.

I principi guida su cui si è fondato il progetto sono: Accessibilità: miglioramento dell’esperienza della biblioteca per tutti gli utenti, con particolare attenzione per chi ha particolari difficoltà sensoriali e cognitive; Inclusione come integrazione e senso di appartenenza, all’interno della biblioteca, della totalità degli utenti; Valorizzazione del patrimonio bibliografico di tutte le Biblioteche del Polo UPO grazie a soluzioni digitali innovative che consentono modalità di fruizione inedite, Coinvolgimento e consapevolezza delle finalità del progetto di tutto il personale bibliotecario, Integrazione tra spazio fisico e virtuale

Gli interventi realizzati sono i seguenti:

Opac: adozione di soluzione basata sull'Intelligenza Artificiale che modifica l'interfaccia del portale del catalogo (OPAC) sulla base del profilo di disabilità selezionato. Il portale è unico ed è un punto informativo essenziale per gli utenti di tutte le biblioteche.

APP: realizzazione di una APP di geolocalizzazione in Realtà Aumentata grazie alla quale l’utente accede con lo smartphone alle informazioni del catalogo e viene guidato da un “companion”, all’interno di una riproduzione virtuale della biblioteca, fino allo scaffale dove è collocato il volume di suo interesse. Con l’obiettivo di migliorare l’orientamento in biblioteca e favorire un’esperienza di visita autonoma. La APP così sviluppata è utilizzabile solo nella struttura di Novara, ma è stata creata una nuova release per la APP Biblioupo utilizzata nelle altre biblioteche dell’Ateneo comprensiva degli aggiornamenti pensati per l’OPAC.

Mostra virtuale: Realizzazione di una mostra virtuale in ambiente digitale in 3D, che riproduce i locali della biblioteca, dove è possibile fruire di testi e documenti. Gli utenti, entrando con un avatar personalizzato e cliccando sulle opere selezionate, possono accedere ai contenuti testuali e multimediali, comodamente dai propri dispositivi. L'intervento rende possibile il racconto del patrimonio delle biblioteche con dinamiche interattive e innovative. Essendo un'innovazione digitale è fruibile da tutti gli utenti dell'Ateneo

Software e dispositivi compensativi: acquisizione di software compensativi per utenti con disturbi specifici dell'apprendimento:

- postazioni informatiche per ipovedenti, non vedenti e dislessici, dotate di scanner con software OCR per la digitalizzazione dei volumi e sintesi vocale

Le postazioni attrezzate sono in corso di allestimento nella biblioteca Upo "Rita Fossaceca" e nella Biblioteca Civica Negroni.

Anche le Biblioteche degli altri Poli saranno dotate di alcune licenze e di alcuni dispositivi che permetteranno di rendere più inclusivi i servizi forniti all'utenza.

Software compensativi e dispositivi specifici:

- Software ingranditore con sintesi vocale
- Kit strumenti compensativi per studenti con DSA: composto da moduli software che facilitano le varie fasi dello studio consentendo l'accesso ai testi attraverso la sintesi vocale italiana e/o inglese
- Software Read for Me: consente di leggere con la sintesi vocale qualsiasi testo digitale selezionabile utilizzando il mouse o le scorciatoie da tastiera.
- Software FineReader PDF 16: per digitalizzare documenti cartacei e scansioni con l'OCR e renderli disponibili per la sintesi vocale.
- Videoingranditore portatile
- C-Pen Exam Reader 2: lettore portatile offline di testi su carta dotato di OCR e sintesi vocale
- IRIScan Desk 6 Pro: digitalizza in formato PDF a doppia pagina (in bianco e nero), esporta file di qualità elevata in formato .JPG, .ePub o .PDF per renderli accessibili da qualsiasi e-reader, tablet o smartphone.
- software JAWS per non vedenti

Formazione: si sono svolti percorsi formativi specifici per tutti i bibliotecari e le bibliotecarie sulle caratteristiche di persone con vari profili di fragilità:

- utenti con DSA, con disturbi dello spettro autistico, persone sorde e ipovedenti o non vedenti
- acquisizione di competenze di base per l'accoglienza in biblioteca di utenti con queste difficoltà
- acquisizione di conoscenze di base di Lingua Italiana dei Segni
- competenze sull'utilizzo di software compensativi per DSA

Organizzazione di eventi di promozione e sensibilizzazione

- 27 settembre 2023: seminario "Biblioteca, comunità, accessibilità: spunti di riflessione per l'apertura della Biblioteca del Polo universitario di Novara "R. Fossaceca"
- 24 gennaio 2024: "Introduzione alla Comunicazione Aumentativa Alternativa", relatrice Chiara Ballocco (Fondazione Paideia)

- 7 Febbraio 2024: "La cultura risorsa salute" - relatrice Catterina Seia (Cultural Welfare Center di Torino) - ore 16/18
- 15 febbraio 2024: convegno "Una biblioteca per tutti: il PNRR per l'inclusione e l'accessibilità"
- 15 aprile 2024 (online): "DislessIA: Intelligenza Artificiale e DSA", (in collaborazione con Anastasis)

Durante la fase di sviluppo del progetto sono state coinvolte Associazioni, Fondazioni, Enti del territorio. Sono stati stampati opuscoli informativi dei risultati del progetto ed è stato predisposto un vademecum per la presentazione e le modalità di utilizzo dei dispositivi acquistati.

Il progetto prevede naturalmente una continuità dei servizi e delle attività fin qui sviluppate e una implementazione nelle altre biblioteche, nell'ottica del/della:

- rafforzamento della collaborazione fra le Biblioteche del Polo UPO consolidamento e implementazione di una rete con enti ed associazioni
- condivisione dei patrimoni nella realizzazione di mostre virtuali
- formazione continua sui temi del progetto

La Presidente esprime soddisfazione per le realizzazioni attuate a seguito del progetto e auspica che le dotazioni hardware e software possano essere utilizzate anche al di fuori delle biblioteche e dell'Ateneo. A questo proposito rende noto che, proprio in ragione della stretta collaborazione tra la Biblioteca "Fossaceca" e la Biblioteca Civica di Novara, ai fini della ottimale realizzazione del progetto, è stato convenuto che talune strumentazioni acquisite vengano messe a disposizione della Biblioteca Civica di Novara mediante apposito contratto di comodato gratuito da formalizzare con il Comune di Novara cui afferisce tale Biblioteca.

In particolare si prevede di fornire queste strumentazioni:

- 1 videoingranditore, Optelec comp10
- 2 personal computer, Lenovo Thinkcentre M75s
- 2 monitor lcd, lenovo thinkvision e24-29
- 1 scanner per libri, iris scan desk 6 pro
- 2 scanner portatile, CPEN exam reader 2
- 2 kit software compensativi Anastasis con relative licenze
- 2 software ZoomText con relativa licenza

La Commissione condivide il plauso per l'attuazione del progetto e per la particolare attenzione per l'inclusività nelle biblioteche UPO ed esprime parere positivo al contratto di comodato in favore della Biblioteca civica di Novara.

4.3 Relazione attività dello SBA 2019-2024 (all. 3 - relazione SBA)

La Presidente illustra brevemente i punti principali della relazione sulle attività dello SBA dell'ultimo sessennio, relazione che ha ritenuto opportuno elaborare sul modello di un documento analogo che il precedente delegato rettorale per le Biblioteche, prof. Rubino, aveva presentato alla

fine del suo mandato.

Il lavoro del personale dello SBA si è ampliato e sviluppato ben oltre le attività ordinarie di base. A solo titolo di esempio:

- attività di Information literacy con il progetto Bibliolab, laboratorio per le competenze informative di base;
- ciclo di incontri "Strumenti per l'informazione scientifica" (2023-2024): percorsi didattici per illustrare gli strumenti di ricerca dell'informazione scientifica messi a disposizione dal Sistema bibliotecario
- attività di supporto, promozione e diffusione in tema di open access e open science, compresi i corsi di aggiornamento per i dottorandi
- supporto alla ricerca come referenti per il catalogo IRIS-UPO
- centralizzazione degli acquisti di monografie e periodici, cartacei e online
- collaborazione al Progetto UNITESI che prevede l'integrazione tra Esse3 e Unitesi (il catalogo delle tesi di laurea di Ateneo).
- revisione regolamento SBA e regolamenti delle biblioteche di Polo.

La Presidente elenca anche alcune criticità e sottolinea in particolare la persistente carenza del personale bibliotecario, tuttora insufficiente per sviluppare i servizi esistenti ed affrontare con efficacia progetti innovativi e di miglioramento. Ribadisce l'esigenza di nominare un responsabile per ciascuna biblioteca di Polo. Al momento infatti la responsabile ad interim di ciascuna biblioteca è la dott.ssa Milanese, responsabile di tutto il Settore SBA.

Segue una breve discussione, al termine della quale la Commissione:

- auspica che venga risolta al più presto la problematica relativa ai responsabili di ciascuna biblioteca di Polo con un interessamento della dirigenza dell'Ateneo;
- dispone di presentare la relazione nella prossima seduta utile del Senato Accademico.

4.4 Regolamenti biblioteche (all. 4 - regolamenti)

La Presidente illustra i nuovi regolamenti delle Biblioteche di Polo, frutto di un lavoro condiviso tra tutte le strutture che ha permesso la predisposizione di un format comune pur rispettando le specificità tipiche dell'ambito disciplinare caratteristico di ciascun punto di servizio.

I regolamenti sono già stati approvati dai rispettivi Consigli di Biblioteca.

La Commissione approva i testi presentati e dispone che entrino in vigore dal 1. Ottobre 2024 in modo che le Biblioteche abbiano il tempo di predisporre quanto necessario per la corretta applicazione delle nuove norme.

4.5 Contratti editoriali (finanziamento dei servizi di pubblicazione e stampa)

La Presidente comunica che lo SBA si occuperà della procedura di istruttoria dei contratti editoriali (finanziamenti dei servizi di pubblicazione e stampa).

I docenti dovranno quindi rivolgersi per email alla rispettiva biblioteca di riferimento, mettendo in copia conoscenza il coordinamento del Polo.

4.6 Contratto trasformativo Elsevier

La Presidente ricorda che già a metà maggio la Segreteria CARE-CRUI aveva comunicato che era pressoché esaurito il fondo complessivo, stabilito dal contratto trasformativo Elsevier, relativo alle pubblicazioni su riviste full open access (riviste Gold OA). Questo ha comportato che gli articoli sottomessi per la pubblicazione in accesso aperto su questo tipo di riviste Elsevier, non possono più essere gratuiti per gli autori UPO ma possono avere solo uno sconto del 15% sulle APC.

L'esaurimento del fondo così in anticipo sulla fine dell'anno è stato del tutto inaspettato rispetto alle previsioni. È invece ancora ampiamente disponibile la possibilità di pubblicare in OA senza costi per gli autori UPO su riviste Elsevier ibride.

L'esaurimento di questi voucher ha avuto effetti negativi in particolare sugli articoli che a maggio erano in corso di revisione e che si sono trovati in modo inaspettato senza copertura del fondo di Ateneo.

La Presidente rileva che una ricercatrice ha espresso un forte disappunto per tale situazione dal momento che, avendo sottomesso un articolo a gennaio e avendo conferma di accettazione a giugno, si è trovata nella condizione di dover pagare una APC ma di non avere fondi per farlo. Le APC sono state poi coperte con risorse di altra provenienza ma si auspica che, in caso di rinegoziazione delle condizioni per l'anno prossimo, CARE-CRUI riesca ad ottenere un numero maggiore di voucher per coprire il fabbisogno.

La Presidente osserva che altri Atenei hanno previsto lo stanziamento di fondi specifici per APC non coperte dai contratti trasformativi e propone una sensibilizzazione verso i direttori di dipartimento affinché prevedano un budget da utilizzare in tali casi di emergenza.

Zara interviene per osservare che il gruppo di lavoro open access ha iniziato una rilevazione dei costi delle APC ma in modo parziale, non è possibile una distinzione precisa della tipologia di spesa, nel bilancio dell'Ateneo non è previsto un capitolo di spesa specifico per l'imputazione delle spese per la pubblicazione ad accesso aperto.

La Commissione prende atto di quanto comunicato e concorda con le proposte della Presidente.

5. Varie ed eventuali

La Presidente comunica che ha chiesto a febbraio di quest'anno alla prof. Pennazio di sostituirla come referente scientifica nell'accordo con EOSC Association. Rimane come referente amministrativa Silvia Bello.

Si allegano le delibere di adesione di CDA e SA, con i nominativi di Silvia Bello e di Cristina Meini e la mail di conferma di EOSC con i nominativi aggiornati.

Milanese comunica che da pochi giorni, il 28 giugno u.s., è stato sottoscritto il contratto



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

COMMISSIONE DI ATENEO PER LE BIBLIOTECHE

Via Duomo, 6 - 13100 Vercelli VC

trasformativo 2024-2027 con l'editore Wiley. La procedura di pubblicazione in accesso aperto sarà avviata a partire dal 10 luglio 2024. Nei giorni immediatamente a seguire la data di avvio della procedura online di pubblicazione, verrà avviato anche il processo di conversione e rimborso per gli articoli pubblicati dal 1° gennaio 2024 fino al 9 luglio 2024. Il team di negoziazione di CARE fornirà nelle prossime settimane informazioni più dettagliate in merito.

Alle ore 16,30 null'altro essendovi da decidere la seduta è tolta.

Vercelli, 4 luglio 2024

La Presidente
Prof.ssa Cristina Meini
F.to Cristina Meini

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Chiara Zara
f.to Chiara Zara

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii