

Verbale n. 1/23 delle riunioni della Commissione di Ateneo per le Biblioteche

La Commissione di Ateneo per le Biblioteche si è riunita il giorno **venerdì 22 dicembre 2023** alle ore 9.30, presso la Sala Riunioni 2 di Palazzo Tartara, Via Galileo Ferraris, 109, Vercelli.

Ordine del giorno: (All. 1)

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 3. Risorse elettroniche**
 - 3.1 Proposta di budget e programmazione 2024
- 4. Sistema Bibliotecario: organizzazione, attività, progetti**
 - 4.1 Donazione Camera di Commercio di Novara
 - 4.2 Aggiornamento Progetto PNRR
 - 4.3 Linee guida e proposte migliorative per acquisizioni di risorse bibliografiche cartacee e online
 - 4.4 Revisione dei regolamenti delle biblioteche e dello SBA
- 5. Varie ed eventuali**

Presenti: dott.ssa Stefania Albanese, prof. Alberto Massarotti, prof.ssa Cristina Meini, dott.ssa Katia Milanese, prof. Claudio Molinari, sig. Stefano Tomasoni, prof. Roberto Zanola, dott.ssa Chiara Zara.
Verbalizza: dott.ssa Chiara Zara

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente alle ore 9,40 dichiara aperta la seduta e passa al primo punto dell'Ordine del giorno: "Comunicazioni".

1. Comunicazioni

La Presidente saluta la Commissione, completamente rinnovata nella sua composizione a seguito della riorganizzazione di tutto il Settore SBA.

Aggiorna poi i presenti sulla situazione della Biblioteche di Polo, avvisando che le stesse saranno chiuse nel periodo delle festività natalizie.

Il progetto di spostamento presso la nuova struttura del Comune della Biblioteca del Polo di Vercelli è ancora fermo a causa di alcune problematiche, anche di tipo economico, ancora non risolte; una decina di giorni fa si è svolta una riunione anche con la presenza dell'arch. Tambornino che ha ipotizzato che i lavori possano terminare nel 2025 e successivamente si potrà provvedere agli arredi.

La Biblioteca del Polo di Novara, costituita dall'unione delle ex biblioteche dipartimentali, è aperta da luglio di quest'anno ed è molto frequentata.

Milanese interviene per un aggiornamento relativo alla richiesta del prof. Marzullo di avere un impianto di videosorveglianza per controllare le vie di accesso e le aperture che non è ancora stato installato, verrà nuovamente sollecitata l'installazione. Per quanto riguarda il personale si è ottenuto

di avere una unità in più della cooperativa che entra in servizio alle 17,00 per procedere alla chiusura insieme alla persona in servizio già da tempo e che si sarebbe trovata sola.

Inoltre dovrebbe essere trasferita a breve una collega dall'ufficio didattica che sarà però poi da formare.

Da settembre è stato attivato il servizio di navetta, a suo tempo richiesto dal Direttore del Dipartimento di Farmacia, tra la Biblioteca del Polo di Novara e il DSF per i libri richiesti in prestito e/o restituiti dalle studentesse e dagli studenti di Farmacia e CTF. La navetta effettua il servizio due volte la settimana, lunedì e giovedì.

Milanese ricorda inoltre che la Biblioteca del Polo di Alessandria – sede Orti ha spesso problemi di gestione della temperatura. Si potrebbe pensare di fare alcuni lavori per poter rendere l'ambiente più fruibile chiudendo con vetrata il corridoio che porta dal banco prestito alla sala lettura e spostando il banco prestito nell'ufficio laterale all'ingresso e creando un'apertura front office. Per la Biblioteca del Polo di Alessandria – sede Borsalino si sta procedendo con la progettazione di nuovi spazi e archivi bibliotecari. Il problema sollevato dal prof. Arces lo scorso anno in merito al pensionamento di Paolo Amici è stato in parte gestito dal fatto che la collega Maria Grazie Bellocchio è rientrata a tempo pieno.

La Presidente rileva il fatto che tutte le Biblioteche sono in difficoltà per il basso numero di personale. La Biblioteca del Polo di Vercelli in modo particolare poiché ad aprile andrà in pensione una collega e rimarranno quindi in servizio solo 2 unità di personale. Sarà necessario che questa venga assolutamente sostituita entro il mese di febbraio. Dovrebbe esserci ancora una graduatoria aperta del concorso per bibliotecari che era stato espletato nel 2022.

Milanese comunica che la situazione è aggravata dal fatto che è in ritardo il bando per le collaborazioni studentesche, che naturalmente non possono sostituire il personale nelle attività che necessitano di preparazione professionale ma che possono supportare il personale bibliotecario per l'apertura delle strutture. Di ieri mattina inoltre la notizia che probabilmente i progetti di Servizio Civile dell'anno prossimo non saranno finanziati e quindi non ci saranno volontari a prestare servizio nelle biblioteche coinvolte.

Zanola fa notare che la Biblioteca del Polo di Alessandria – sede Borsalino ha un problema ulteriore per un infortunio di una collega che dovrà assentarsi dal lavoro per parecchio tempo: questo creerà disagi per le turnazioni sugli orari lunghi. Inoltre ricorda che una cospicua parte di materiale bibliografico proveniente da donazioni giace in magazzino e non viene utilizzato.

La Presidente concorda nel procedere eventualmente alla dismissione del materiale non utile e obsoleto.

Zara interviene per precisare che lo scarto ha delle regole molto stringenti, deve essere inviata alla Soprintendenza una richiesta di autorizzazione corredata da una relazione di accompagnamento e dall'elenco delle opere da eliminare seguendo delle linee guida molto dettagliate.

La Presidente comunica che il 13 dicembre u.s. si è svolta una riunione della Commissione open access. La dott.ssa Rossana Pennazio è subentrata come componente della Commissione in

sostituzione del prof. Rubino che ha dato le dimissioni. È entrata a far parte della Commissione anche la prof.ssa Maria Napoli come delegata rettorale per la Ricerca. Il nostro Ateneo è impegnato in diverse attività in tema di open science. È stata ad esempio stipulata una convenzione con la Biblioteca Biomedica di Alessandria per formalizzare una collaborazione già in atto per la promozione e la diffusione della conoscenza e delle pratiche della scienza aperta; è in fase di perfezionamento una convenzione con l'INAIL di Bari al fine di un impegno comune sulle iniziative di promozione e diffusione dell'open access nell'ambito tecnico-scientifico di università e di enti di ricerca. La Presidente sottolinea infine il fatto che abbiamo aderito alla *Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA)*, un'iniziativa che si concentra sulla revisione delle procedure della valutazione della ricerca.

Milanese comunica che lo SBA ha consegnato il capitolato per l'esternalizzazione di alcuni servizi della biblioteca al fine di ampliare gli orari di apertura e di supportare il personale nel servizio di prestito e di reference di base. L'ipotesi è di effettuare una procedura di affidamento ad una cooperativa multiservizi con personale qualificato. La procedura è stata inserita nella previsione di budget 2024 per 2 anni. Si tratta però di un bando europeo vista la cifra necessaria che richiede controlli e tempo per essere gestita.

Milanese comunica inoltre che il Polo SBN UPO sta allargando il suo bacino con l'aggiunta di alcune nuove biblioteche del territorio e scolastiche (Biblioteca comunale di Carpignano Sesia, Biblioteca comunale di Ghemme, Biblioteca comunale di Tornaco, Biblioteca Accademia di Belle Arti ACME di Novara, Biblioteca del Liceo delle Scienze Umane "Contessa Torrielli Bellini" di Novara). Altre ne arriveranno a inizio anno e in funzione di questo si stanno rivedendo alcune regole per il trattamento dati.

Milanese comunica poi l'adesione al gruppo di lavoro del progetto per la "Digitalizzazione dei periodici storici del Novarese". Il progetto verterà sulla digitalizzazione di tre periodici della Sezione Novarese della Biblioteca "Negroni" (La guida di Novara del Lenta, L'indicatore Novarese, il Novaria - Bollettino delle Biblioteche Civica e Negroni) e si inserisce a pieno titolo nella più ampia azione del Sistema bibliotecario del Basso Novarese verso lo sviluppo del digitale e dei sistemi integrati per favorire l'accesso ai patrimoni documentari. Si tratta di un intervento dedicato ad un patrimonio prezioso per la storia della città e del territorio, di grande interesse dal punto di vista sociale, economico, culturale e storiografico, perché nella maggior parte dei casi sono anche le uniche fonti in grado di raccontare le vicende del quotidiano delle comunità e delle persone del passato e pertanto sono un elemento di fondamentale importanza per ricostruire i frammenti dell'identità del territorio di Novara. Il 9 ottobre u.s. si è tenuta la prima riunione dove si è stabilito che il gruppo di lavoro avrà il compito in particolare di studiare insieme le modalità per garantire la massima diffusione del progetto, al fine di raggiungere, attraverso una comunicazione mirata, il più ampio pubblico possibile e mettere così le basi per avviare con la comunità cittadina e del territorio un processo partecipativo di fruizione e di utilizzo del patrimonio.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della riunione precedente è stato inviato ai componenti della CAB precedente. Non

appena ci sarà un feedback si potrà dare per approvato.

3. Risorse elettroniche

3.1 Proposta di budget e programmazione 2023 (all. 2)

La Presidente cede la parola a Milanese per un'illustrazione della proposta di budget 2024. Milanese comunica che si stanno pagando le ultime fatture 2023 degli abbonamenti a risorse elettroniche. Nella redazione del bilancio di previsione 2024 dello SBA, si deve rilevare che è stato chiesto all'amministrazione centrale di aumentare alcune voci rispetto a quanto messo in programmazione l'anno scorso. Sono state conteggiate le maggiori spese e in alcuni punti qualche risparmio dovuto a un cambio dollaro/euro in questo periodo più favorevole rispetto allo scorso anno.

Milanese rileva inoltre che è stata portata a termine la procedura per l'affidamento, con le modalità dell'accordo quadro, della fornitura di monografie italiane e straniere; per il rinnovo degli abbonamenti ai periodici print e print+online si procederà invece con un affidamento diretto; si auspica di poter avviare dal prossimo anno una gara biennale. Sono state infine inserite anche le spese postali per il servizio piego libri e pacchi.

Questa la previsione complessiva:

BILddSBA	Acquisto Periodici (print only , print+online e online only)	€115.000,00
BILddSBA	Libri cartacei (monografie carta)	€110.000,00
BILddSBA	Organizzazione di convegni, attività e seminari in tema di open access, servizi agli utenti e risorse elettroniche SBA	€2.500,00
BILddSBA	Rinnovi abbonamenti a risorse elettroniche (SBA) + (ex risorse biblioteche)	€1.035.000,00
BILddSBA	Nuovi abbonamenti a risorse elettroniche	€30.000,00
BILddSBA	Rinnovo Sviluppo servizi di fruizione risorse elettroniche e risorse ad accesso aperto (discovery tool, ecc.)	€25.000,00
BILddSBA	Rinnovo gestionale Biblioteche SEBINA NEXT	€23.180,00
BILddSBA	Accordo SIAE-CRUI per fotocopie	€23.150,00
BILddSBA	Acquisto ebooks	€38.000,00
BILddSBA	Rinnovo software di gestione (Turnitin-Simonlib-NILDE-ACNP-WEB-DEWEY-EZPROXY)	€16.500,00
BILddSBA	Quote di adesione progetto DOI, AISA, EOSC, EPOCA e AIB	€5.500,00
BILddSBA	servizi di apertura e supporto al prestito delle biblioteche	€380.000,00
BILddSBA	Servizio piego libri e pacchi	€5.000,00
		€ 1.808.830,00

Zara interviene per sottolineare che la previsione di spesa per il rinnovo di abbonamenti di risorse elettroniche sconta il fatto che sono in scadenza alcuni contratti molto onerosi e che la contrattazione nazionale è ancora in corso. Si tratta in particolare di contratti trasformativi la cui previsione di spesa complessiva è al momento incerta, non essendoci oltretutto in alcuni casi una

certezza riguardo l'aliquota IVA che verrà applicata alla parte di spesa relativa ai servizi di pubblicazione in accesso aperto. Questo per diverse interpretazioni della normativa applicata a fornitori non italiani nel corso degli anni. Zara ricorda che i contratti trasformativi prevedono il pagamento a monte, sostenuto dall'Ateneo, per pubblicare in accesso aperto senza costi per gli autori.

Zara infine informa i presenti che nella previsione di budget è stata aumentata la spesa per ebook portata a euro 38.000.

Segue una breve discussione al termine della quale la Commissione esprime parere favorevole alla previsione di bilancio SBA 2024.

Zanola riporta l'attenzione sul tema delle nuove acquisizioni di risorse elettroniche per sottolineare l'opportunità di criteri di selezione chiari e condivisi.

Albanese ricorda che era stata avanzata la proposta di nuova sottoscrizione di due banche dati giuridiche: ItalGiureWeb e Astrid.

Zara aggiunge che in questo ultimo periodo durante il quale non erano attivi i Consigli di Biblioteca e la CAB sono rimaste in sospenso un paio di richieste di nuove sottoscrizioni, vale a dire Access Pharmacy (piattaforma di risorse di ambito chimico-farmacologico) e Grant's Dissection Videos (video di dissezioni anatomiche, prevalentemente utile per gli studenti del corso di medicina).

A seguito di quanto emerso, viene anticipato **il punto 4.3 Linee guida e proposte migliorative per acquisizioni di risorse bibliografiche cartacee e online** (all. 3)

Milanese prende la parola per rendere noto che uno degli obiettivi assegnati dalla dirigenza al personale del Sistema bibliotecario nel 2023 riguarda le procedure di approvvigionamento di materiale bibliografico cartaceo e online, con la richiesta della definizione di un modello per le acquisizioni, di un'analisi delle procedure attualmente in uso, verificandone l'efficacia attraverso il confronto con i Direttori di Dipartimento, e di formulare eventuali proposte di miglioramento.

Nel corso dell'anno sono state svolte le attività richieste, in particolare sono state condotte delle interviste a tutti i Direttori e le Direttrici di dipartimento e sono state elaborate delle Linee guida per acquisizioni di risorse bibliografiche cartacee e online.

Milanese conclude chiedendo che la CAB si esprima su tali linee guida in modo da attuare tutto quanto previsto dall'obiettivo dell'anno in corso.

La Presidente dà lettura delle Linee guida per acquisizioni di risorse bibliografiche online.

Al termine Milanese espone gli elementi essenziali delle Linee guida per acquisizioni di risorse bibliografiche cartacee (con particolare attenzione ai libri dei corsi), comunicando che il documento è stato completato nei suoi aspetti sostanziali e di contenuto ma deve essere ancora perfezionato sul piano della forma. Milanese sottolinea inoltre che, a seguito delle interviste a Direttrici e Direttori e nell'ottica di uno sviluppo delle risorse online a disposizione per ricerca e didattica, contestualmente alla previsione di budget 2024, è stata richiesta la somma di 30.000 euro destinata in modo specifico per nuove acquisizioni. Si attende ora l'approvazione da parte del CdA.

Milanese ricorda che è anche stata elaborata una proposta per un'unica procedura riguardante la richiesta di bibliografie dei testi d'esame; la procedura prevede l'utilizzo del Syllabus per il censimento del materiale bibliografico per la didattica (testi d'esame), con relativo invio della e-mail informativa ai Docenti interessati tramite l'Ufficio Servizi alla didattica e agli studenti; si raccomanda fortemente che il Syllabus venga compilato entro una data precisa, di solito entro la fine di luglio, in modo che le successive operazioni di estrazione massiva dei testi di riferimento dei corsi di laurea e la predisposizione di elenchi per la richiesta dei preventivi da inviare ai fornitori avvengano con tempestività e i testi siano a disposizione degli studenti per tempo.

Al termine della discussione, la Commissione approva le Linee guida per acquisizioni di risorse bibliografiche cartacee e online, esprimendo un generale apprezzamento per il lavoro svolto da tutto il personale bibliotecario.

La Commissione rimanda ai Consigli di Biblioteca la preliminare valutazione delle proposte di nuove acquisizioni. La Commissione concorda infine con le linee generali della proposta per un'unica procedura riguardante la richiesta di bibliografie dei testi d'esame.

4. Sistema Bibliotecario: organizzazione, attività, progetti

4.1 Donazione Camera di Commercio di Novara

Milanese rende noto che nei mesi scorsi la Camera di commercio di Novara ha inviato la proposta della donazione della propria biblioteca. La Biblioteca del Polo di Novara non è in grado di accogliere tutti i volumi e dopo un'attenta analisi di quanto potrebbe essere interessante per gli utenti dell'UPO si procederà con il ritiro di circa 2.000 volumi. Tutti i Direttori dei dipartimenti novaresi, contattati dal Prof. Cavino, hanno espresso parere positivo.

Sono state fatte riunioni anche con la Soprintendenza che ha chiesto di non procedere con una donazione ma con una convenzione di comodato d'uso che possa prevedere anche la disponibilità a gestire i volumi che la Camera di Commercio metterà in un deposito qualora questi venissero richiesti per ricerca e studio. La convenzione è ora allo studio e si cercherà di procedere nel più breve tempo possibile.

Viene anticipato il punto 4.4 Revisione dei regolamenti delle biblioteche e dello SBA

La Presidente osserva che si sta cercando di sveltire l'elaborazione del regolamento dello SBA ma tale elaborazione dipende dalla modifica di alcuni punti specifici contenuti nel vigente Regolamento generale di Ateneo; la tempistica non è quindi in alcun modo prevedibile.

Milanese comunica che nel nuovo anno si provvederà alla revisione dei regolamenti delle Biblioteche di Polo. Si cercherà di rendere il più possibile uniformi le modalità di fruizione dei servizi in un'ottica di semplificazione delle procedure. Milanese propone la stesura da parte del personale delle biblioteche di una bozza comune che poi potrà essere esaminata e discussa nell'ambito dei Consigli di Biblioteca.

La Commissione concorda con tali modalità di attuazione della revisione dei regolamenti.

4.2 Aggiornamento Progetto PNRR

La Presidente ricorda che il Sistema Bibliotecario di Ateneo ha ottenuto un finanziamento di circa 310.000 euro su fondi PNRR per la realizzazione del Progetto "Rimozione delle barriere cognitive e sensoriali nella Biblioteca del Polo universitario di Novara". Il progetto, iniziato a maggio 2023, è in corso di attuazione; la scadenza è prevista per la fine di febbraio 2024, i tempi sono quindi molto stretti.

Gli interventi previsti sono:

adozione di una soluzione web che modifica l'interfaccia del portale (OPAC) sulla base del profilo di disabilità selezionato e consente una fruizione personalizzata;

adozione di una soluzione per il miglioramento dell'orientamento in biblioteca attraverso la realizzazione di un'APP di geolocalizzazione in Realtà Aumentata;

realizzazione di un ambiente digitale (mostra virtuale) dove sarà possibile fruire di testi e documenti appositamente selezionati e riprodotti tridimensionalmente;

acquisizione di software compensativi e configurazione di postazioni inclusive per utenti con DSA e altre disabilità;

organizzazione di corsi di formazione sui temi del progetto e di iniziative di promozione e diffusione dei risultati conseguiti.

Milanese aggiunge che in questi mesi dall'inizio del progetto si sono svolte le attività preparatorie, l'elaborazione dei capitolati e della documentazione necessaria per le procedure di affidamento ai fornitori, sono stati poi stipulati i contratti per la modifica dell'OPAC, per la realizzazione dell'APP di geolocalizzazione e per le mostre virtuali; sono state anche avviate le acquisizioni di software compensativi, di postazioni informatiche e altri dispositivi per disabili cognitivi e sensoriali. A settembre 2023 è stato realizzato il seminario "Biblioteca, comunità, accessibilità: spunti di riflessione per l'apertura della Biblioteca del Polo universitario di Novara "R. Fossaceca". Le attività sono tuttora in corso, nel mese di gennaio 2024 si prevede di completare i corsi di formazione e poi di attuare la rendicontazione di quanto messo in atto. Nella prima metà del mese di febbraio è in programma l'organizzazione di un evento conclusivo. Alcuni dei dispositivi e dei software saranno messi a disposizione anche degli utenti delle Biblioteche del Polo di Alessandria e di Vercelli.

Milanese conclude comunicando che si sono stati dei contatti con alcuni colleghi della Biblioteca civica di Torino interessati al progetto. Inoltre gli obiettivi previsti sono stati oggetto di una presentazione a maggio 2023 nell'ambito dell'iniziativa AIB Piemonte "I nuovi confini digitali delle biblioteche. Casi pratici" al Salone del Libro di Torino.

La Commissione esprime apprezzamento per l'importante progetto e auspica una piena realizzazione di quanto previsto.

Molinari esce alle 11,50.

5. Varie ed eventuali



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

COMMISSIONE DI ATENEО PER LE BIBLIOTECHE

Via Duomo, 6 - 13100 Vercelli VC

Milanese comunica che nel corso del prossimo anno dovrebbe essere prevista anche la revisione del sito dello SBA, in modo analogo a quanto attuato per i siti dei dipartimenti. Massarotti raccomanda di prepararsi per tempo, programmando la revisione dei contenuti e della struttura. Zanola auspica che la revisione consenta di rendere più veloce e fluida a navigazione.

Alle ore 12,00 null'altro essendovi da decidere la seduta è tolta.

La Presidente
Prof.ssa Cristina Meini
f.to Cristina Meini

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Chiara Zara
f.to Chiara Zara

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii